

ЈП УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊА
ЛЕСКОВАЦ



Наручилац: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“
Трг Револуције 45, Лесковац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА-Измена бр. 4
Мобилна и фиксна телефонија

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ,
ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА

ЈАВНА НАБАВКА бр. П/2

Термини	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуда:	09.05.2019. год. до 10⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда:	09.05.2019. год. у 11⁰⁰ часова

Мај, 2019. године

На основу чл. 39. 50. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка **јавне набавке мале вредности број II/2**, деловодни број Одлуке 221 од 15.04.2019. год. и Решења о образовању комисије за **јавну набавку број II/2**, деловодни број Решења 221/1 од 15.04.2019. год., Комисија за спровођење поступка јавне набавке наручиоца ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ је припремила:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности по партијама

Мобилна и фиксна телефонија

ЈН бр. II/2

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља		Страна
I	Општи подаци о јавној набавци		3
II	Подаци о предмету јавне набавке		3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.		4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова		6
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду		11
	Назив обрасца		Страна
VI	Образац бр. 1	Образац понуде за партију 1	26
VII	Образац бр. 1а	Образац понуде за партију 2	31
VIII	Образац бр. 2	Спецификација услуге за партију 1	36
IX	Образац бр. 2а	Спецификација услуге за партију 2	37
X	Образац бр. 3	Образац структуре цене са упутством како да се попуни за партију 1	38
XI	Образац бр. 3а	Образац структуре цене са упутством како да се попуни за партију 2	39
XII	Образац бр. 4	Образац трошкова припреме понуде	40
XIII	Образац бр. 4а	Образац трошкова припреме понуде	41
XVI	Образац бр. 5	Образац изјаве о независној понуди	42
XV	Образац бр. 5а	Образац изјаве о независној понуди	43
XVI	Образац бр. 6	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	44
XVII	Образац бр. 6а	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	45
XVIII	Образац бр. 7	Модел уговора за партију 1	46
XIX	Образац бр. 7а	Модел уговора за партију 2	50
XX	Образац бр. 8	Менично писмо-овлашћење-за озбиљност понуде	54

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“

Адреса: Трг Револуције 45, Лесковац

Интернет страница: www.uileskovac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности и у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број П/2 су услуге – Мобилна и фиксна телефонија

4. Процењена вредност јавне набавке

Процењена вредност јавне набавке без обрачунаог ПДВ-а износи **550.000,00** динара.

5. Циљ поступка

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Контакт (лице или служба)

Одељење за инвестиције ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“

Контакт лице: **Вера Ђорђевић, Инж. грађ.**

Tel/faks: **016/251-894**

E - mail адреса vera.djordjevic@uileskovac.rs

Контакт лице за техничка питања: **Бојан Стојковић,**

Tel/faks: **016/251-894**

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. П/2 су услуге – Мобилна и фиксна телефонија

2. Назив и ознака из општег речника набавке

64212000 – Услуге мобилне телефоније

64211000 – Услуге фиксне телефоније

Бр. партије	Назив партије	Процењена вредност без ПДВ-а
ПАРТИЈА 1	Услуге мобилне телефоније	422.200,00
ПАРТИЈА 2	Услуге фиксне телефоније	127.800,00

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА, ИЛИ УСЛУГ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Партија 1: Услуге мобилне телефоније

Услуге мобилне телефоније, а по спецификацији предмета јавне набавке обухватају следеће:

- Корисничка пословна мрежа Наручиоца обухвата 70 СИМ картица са могућношћу смањења и повећања у току трајања уговорног односа;
- У случају промене провајдера омућено је задржавање постојећих бројева укључујући и префикс 062, 069 и 066 са опцијом скраћеног бирања бројева са 4 (четири) цифре у пословној мрежи Наручиоца;
- Сви разговори се тарифирају у секундама, без заокруживања на минуте;
- Заузеће позива на које није одговорено се не наплаћује;
- Разговори у групи и СМС се не наплаћују (количина неограничена);
- Бесплатни позиви специјалних служби (полиција, ватрогасци, хитна помоћ);
- Бесплатни позиви сервисних бројева изабраног оператера;
- Кориснички сервис у циљу пружања бесплатне неопходне помоћи појединачним корисницима унутар групе Наручиоца 24 сата дневно, 7 дана у недељи у току трајања уговорног односа;
- Успостава везе се не наплаћује;
- Листинг одлазног саобраћаја се не наплаћује и на захтев овлашћеног лица Наручиоца се издаје;
- Могућност замене корисничке картице (у случају губитка оштећења ил неких других разлога) у року од 72 сата, без надокнаде;
- Преношење бројева из мреже другог оператера се не наплаћује;
- Издавање нових картица у случају промене оператера је бесплатно;
- Месечна претплата по корисничком броју максимално 30,00 динара без ПДВ-а;
- У складу са потребама Наручиоца, коришћење ролинг услуге и активирање исте на захтев Наручиоца, без уплате аванса. Ролинг услуга је на захтев Наручиоца потребно омогућити појединачно (одређеном претплатничком броју) и у тим случајевима исту је потребно приказати кроз спецификацију услуге саобраћаја;
- Све цене саобраћаја, укључујући и цене које се уносе у обрасцу понуде, не смеју бити више од цене у званичном ценовнику понуђача за остале кориснике мобилног оператера;
- Могућност повезивања локала телефонске централе Наручиоца у интегрисану мрежу мобилне телефоније ради повезивања мобилних телефона по цени мобилне телефоније;
- Понуђач одређује буџет за набавку мобилних телефонских апарата. У оквиру поменутих средстава вредност телефонских уређаја обрачунаваће се по ценама из важећег ценовника изабраног понуђача а фактурисаће се по цени од 1,20 динара са ПДВ-ом. Изабрани понуђач на захтев Наручиоца доставља ценовник из своје тренутне понуде мобилних телефонских апарата. Апарати се могу набављати током целог периода важења уговора;
- Минимална месечна потрошња у укупном износу од 25.000,00 динара без ПДВ-а, коју обухвата позиве у домаћем саобраћају;
- Рачун за пружање услуге доставља се месечно за услуге пружене у предходном месецу, са спецификацијом пружене услуге;

- Гаранција за пружене услуге мора важити цео уговорени период;
- Општи услови оператера у погледу мера које оператер може применити ради одржавања безбедности и интернета својих мрежа и услуга, као контрола недозвољеног садржаја, као и у погледу других елемената уговора из члана 105. Закона о електронским комуникацијама, који нису регулисани одредбама Уговора, искључиво под условом да нису у супротности са овим уговором или његовим саставним деловима;
- Могућност активирања пакета понуђача са одређеним минутима, порукама и преносом података у максималној брзини за не више од 10 броја по жељи Наручиоца а према важећем ценовнику понуђача;
- Могућност активирања додатних услуга понуђача према важећем ценовнику понуђача;
- Лимитирање разговора у земљи;
- Могућност активирање мобилног интернета по важећем ценовнику понуђача уз задржавање нумерације постојећа два броја (066 069 078 и 066 087 793) са обезбеђивањем количине пренетих података до 5 GB.

Рок решавања рекламације

Наручилац може у писаном облику да поднесе понуђачу приговор на износ којим је задужен за пружену услугу, односно на квалитет пружене услуге, као и да тражи надокнаду штете, сагласно одредбама уговора о пружању услуга са мањим квалитетом од уговореног.

Наручилац услуге може да поднесе приговор на износ рачуна, односно приговор на квалитет услуге.

Понуђач је дужан да одмах или у најкраћем року од дана подношења приговора достави Наручиоцу одговор у писаном облику, којим ће прихватити основани захтев за надокнаду штете, сагласно одредбама уговора о пружању услуге са мањим квалитетом од уговореног односно одбити захтев, наводећи чињенице и доказе на основу којих је утврђен износ задужења за пружене услуге, односно утврђен квалитет пружених услуга.

Партија 2: Услуге фиксне телефоније

Услуга фиксне телефоније обухвата јавне говорне услуге и подразумева пружање услуга преко стандардних телефонских прикључака и ISDN приступа телефонске комуникације у пословним просторијама наручиоца.

Услуге морају да се реализују у складу са основним захтевима наручиоца:

- Постојећа нумерација свих прикључака нумерација пролазног бирања треба да буде задржана;
- Понуђена услуга мора подржати телефонску централу Наручиоца;
- Опрему уколико је неопходна за коришћење услуге обезбеђује понуђач, што ће Наручилац потврдити записником о примопредаји. Понуђач се обавезује да изврши техничку припрему и обезбеди услове за прикључење опреме неопходне за коришћење услуге у року од 7 дана од дана обавештавања од стране Наручиоца, као и одржавање телефонске мреже. Понуђач неће наплатити увођење услуге;
- Заузећа и позиви на које није одговорено се не тарифирају;
- Обрачун се врши према јединственим ценама: за разговоре унутар мрежне групе, за разговоре између мрежних група и за разговоре ка мобилној телефонији;
- Успостава везе, као и позиви сервисних бројева изабраног оператера су бесплатни;
- Позиви специјалним службама су бесплатни (полиција, хитна помоћ, ватрогасци)
- Услуге међународног телефонског саобраћаја које нису обухваћене у понуди вршиће се према важећем ценовнику понуђача;

- Понуђене цене су фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода;
- Услуге морају бити омогућене непрекидно у току 24 сата, 7 дана у недељи;
- У случају промене постојећег оператера којег тренутно користи Наручилац изабрани понуђач ће извршити бесплатно пренос постојећих корисничких бројева;
- Прекид у саобраћају због промене оператера не сме бити дужи од 1 дана;
- Наручилац задржава право одступања од наведених количина, као и право да прикључке пресели на другу локацију;
- Понуђач је обавезан да обезбеди пресељење опреме без промене телефонских бројева и без додатних трошкова поновног заснивања услуге у случају да дође до пресељења Наручиоца на нову адресу у току важења уговора;
- Понуђач је у обавези да обезбеди везу без сметњи-шумова;
- Услуга интернет приступа: Услуга ADSL интернет приступа која подразумева услугу сталног приступа интернету, без ограничења количине саобраћаја са приступном брзином до 50/4 Mb/s и једном статичком IP адресом, при чему рутер обезбеђује провајдер;
- Закључивање уговора на период од 12 месеци;

Изабрани понуђач се обавезује да свако неслагање или оспоравање дуговања, на које Наручилац укаже у року од 8 дана од пријема фактуре, обезбеди релевантне информације, и у зависности од њих, изврши потребну исправку фактуре.

Количина

Наручилац поседује **6 претплатничка броја** и један **ISDN BRI**.

Мрежна група	Бр. прикључка	Тип прикључка	Адреса локације
016	212762	Телефонска линија	Трг револуције 45, 16000 Лесковац
016	213009	Телефонска линија	Трг револуције 45, 16000 Лесковац
016	251894	Телефонска линија	Трг револуције 45, 16000 Лесковац
016	241913	Телефонска линија	Трг револуције 45, 16000 Лесковац
016	244219	Телефонска линија	Трг револуције 45, 16000 Лесковац
016	245819	Телефонска линија	Трг револуције 45, 16000 Лесковац
016	235730	ISDN BRI	Трг револуције 45, 16000 Лесковац

За ISDN BRI (носећи бр. 235 730) на локацији наручиоца, треба обезбедити додатне услуге:

- ISDN додатно бирање – за 2 додатна броја од 016/235 731 до 16/235 732
- Наручилац на локацији у Лесковцу има телефонску централу Panasonic KX-TDI 1232 која треба да остане на истој и задржи све постојеће функционалности
- На постојећој централи постоји карица која омогућава прихватање аналогних бројева. На исти начин се прихвата и мобилни број преко gateway који поседујемо.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Р.бр	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (ПРИЛОГ БР. 1) Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду , којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних

		<p>дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>(ПРИЛОГ БР. 2) Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>(ПРИЛОГ БР. 3) Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
4.	<p>а) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. Закона)</p> <p>б) Да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона)</p>	<p>а) Изјава о поштовању прописа (Образац бр. 6); б) Изјава о забрани обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац бр. 6);</p> <p>Напомена: - <u>Изјаву о поштовању прописа</u> морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. <u>Уколико понуду подноси група понуђача,</u> ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе</p>

		<p>понуђача и оверена печатом.</p> <p>- <u>Изјаву о забрани обављања делатности која је на снази у време подношења понуде</u> морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. <u>Уколико понуду подноси група понуђача</u>, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</p>
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке – за партију 1	Лиценца за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже издат од стране РАТЕЛ-а. (ПРИЛОГ БР. 4)
6.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке – за партију 2	Важећа лиценца коју је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију републике Србије или потврду Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге о упису у Евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга. (ПРИЛОГ БР. 5)

ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у следећој табели, а испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ		
	УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1.	Меница за озбиљност понуде	Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену од стране овлашћеног лица бланко соло меницу, наплативу на први позив и без приговора, са меничним овлашћењем (Образац бр. 12) на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде, копију ОП обрасца, и копију картона депонованих потпис <u>за сваку партију посебно</u> . Наведено средство финансијског обезбеђења – меница мора бити регистрована у Регистар меница и овлашћења, који се води код Народне банке Србије – одсек Принудна наплата, а сходно важећем Закону о платном промету («Службени лист СРЈ», бр. 3/2002 и 5/2003 и

		<p>«Службени гласник РС», бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуци о ближним условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011).</p> <p>Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.</p> <p>Напомена: Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; - понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; - понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. <p>Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.</p> <p>(ПРИЛОГ БР. 8)</p>
2.	Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.	У случају заједничке понуде - Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. Став 1. Тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона. У том случају, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из чл. 75 став 1. Тач. 1) до 4) Закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. Ст. 1. Тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, сходно чл.78. Закона.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Конкурсна документација је у електронском облику и преузима се преко Портала јавних набавки и интернет сајта Наручиоца, закључно са истеком рока за подношење понуда.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, Трг Револуције 45, Лесковац, са знаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности обликовану по партијама – Мобилна и фиксна телефонија, ЈН бр. П/2 – за партију бр. _____, – НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **09.05.2019. године, до 10⁰⁰ часова**, без обзира на начин достављања.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или за обе партије. понуђач који подноси понуду за партију 1. и за партију 2. у обавези је да у посебним ковертама упакује документацију за сваку партију одвојено са знаком партије (уписати у празно поље) за коју подноси понуду.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

ДОКАЗИ (прилози):

ПРИЛОГ	ДОКУМЕНТ
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистранадлежног Привредног суда

ПРИЛОГ БР. 2	<p>Правна лица:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре • Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала • Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих <p>Предузетници и физичка лица:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
ПРИЛОГ БР. 3	<ul style="list-style-type: none"> • Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и • уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације
ПРИЛОГ БР. 4	Лиценца за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже издат од стране РАТЕЛ-а.
ПРИЛОГ БР. 5	Важећа лиценца коју је издала Републичка агенција за електронске комуникације за територију републике Србије или потврду Регулаторне агенције за електронске комуникације и поштанске услуге о упису у Евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга.
ПРИЛОГ БР. 6	Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену од стране овлашћеног лица бланко соло меницу, наплативу на први позив и без приговора, са меничним овлашћењем на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде, копију ОП обрасца, и копију картона депонованих потписа за сваку партију посебно . Наведено средство финансијског обезбеђења – меница мора бити регистрована у Регистар меница и овлашћења, који се води код Народне банке Србије – одсек Принудна наплата, а сходно важећем Закону о платном промету («Службени лист СРЈ», бр. 3/2002 и 5/2003 и «Службени гласник РС», бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011).
ПРИЛОГ БР. 7	У случају заједничке понуде - Споразум којим се понуђачи из групе Међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

ОБРАСЦИ:

Р. бр.	НАЗИВ ОБРАСЦА	БРОЈ ОБРАСЦА
1.	Образац понуде за партију 1	ОБРАЗАЦ бр. 1
2.	Образац понуде за партију 2	ОБРАЗАЦ бр. 1а
3.	Спецификација услуге за партију 1	ОБРАЗАЦ бр. 2
4.	Спецификација услуге за партију 2	ОБРАЗАЦ бр. 2а
5.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни за партију 1	ОБРАЗАЦ бр. 3
6.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни за партију 2	ОБРАЗАЦ бр. 3а
7.	Образац трошкова припреме понуде	ОБРАЗАЦ бр. 4
8.	Образац трошкова припреме понуде	ОБРАЗАЦ бр. 4 а
9.	Образац изјаве о независној понуди	ОБРАЗАЦ бр. 5
10.	Образац изјаве о независној понуди	ОБРАЗАЦ бр. 5 а
11.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	ОБРАЗАЦ бр. 6
12.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	ОБРАЗАЦ бр. 6а
13.	Модел уговора за партију 1	ОБРАЗАЦ бр. 7
14.	Модел уговора за партију 2	ОБРАЗАЦ бр. 7а
15.	Менично писмо-овлашћење-за озбиљност понуде	ОБРАЗАЦ бр. 8

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев поменутих изјава), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Отварање понуда обавиће се одмах након истека рока за подношење понуда, односно дана **09.05.2019. године**, са почетком у **11⁰⁰ часова**, у просторијама ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, Трг револуције бр. 45, IV спрат.

Заинтересовани понуђачи имају могућност да се након пријема тендерске документације упознају са ближим подацима и елементима за састављање понуде и обиласком локације дана дана **06.05.2019. год.** у ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ у **10** часова.

4. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, дужни су да Комисији за предметну јавну набавку предају писано овлашћење за учешће у поступку јавног отварања, печатирано и потписано од стране овлашћеног лица представника понуђача.

5. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке је обликован по партијама.

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде, сходно члану 87. став 6 Закона о јавним набавкама, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца - ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, Трг Револуције бр. 45, Лесковац, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку - Мобилна и фиксна телефонија, ЈН бр. П/2 – за партију бр. _____ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку - Мобилна и фиксна телефонија, ЈН бр. П/2 – за партију бр. _____ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку - Мобилна и фиксна телефонија, ЈН бр. П/2 – за партију бр. _____ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - Мобилна и фиксна телефонија, ЈН бр. П/2 – за партију бр. _____ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац бр.1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац бр 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од дана [у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012)] од дана пријема уредно сачињеног рачуна који се доставља за протекли месец по испостављеном рачуну са спецификацијом услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

11.2. Захтев у погледу рока трајања услуге

Рок за извршење услуге на мобилној и фиксној телефонији, ЈН бр. П/2 дефинисан је уговором и износи 1 година.

11.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди морају бити исказане у динарима на 2 (две) децимале, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цене треба да буду укључени сви везани трошкови који настају и који могу настати током извршења уговорних обавеза по основу ове јавне набавке (трошкови извођења радова, набавке материјала, помоћног материјала, уређаја, опреме, радне снаге, транспорта, монтаже, уградње и др.).

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде меродавна је јединична цена.

13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- **Подаци о пореским обавезама** се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија – Београд, Саве Машковића 3-5, www.poreskauprava.gov.rs
- **Подаци о заштити животне средине** се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине – Београд, Руке Јовановић 27а, www.sepa.gov.rs и у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, www.mpzss.gov.rs
- **Подаци о заштити при запошљавању и условима рада** се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26, www.minrzs.gov.rs

14. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средство обезбеђења траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испуни своју обезбеђену обавезу.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену од стране овлашћеног лица **бланко соло меницу за озбиљност понуде, наплативу на први позив и без приговора, са меничним овлашћењем на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а** и роком важења минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде, копију ОП обрасца, и копију картона депонованих потписа. Наведено средство финансијског обезбеђења – меница мора бити регистрована у Регистар меница и овлашћења, који се води код Народне банке Србије – одсек Принудна наплата, а сходно важећем Закону о платном промету («Службени лист СРЈ», бр. 3/2002 и 5/2003 и «Службени гласник РС», бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011). Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

II Изабрани понуђач је дужан да при потписивању Уговора достави:

У тренутку закључења уговора **сопствену регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла** у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца.

У случају истека рока важења меница док је услуга која је предмет овог уговора у току, Пружаоц услуге је дужан да о свом трошку продужи рок важења меница без обзира на околности из којих продужење важности меница проистиче.

Наручилац може меницу за добро извршење посла послати на наплату пословној банци пружаоца услуге уколико Пружаоц услуге, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико Пружаоц услуге не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором.

У случају да Пружаоц услуге не достави меницу у року не дужем од 7 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Пружаоц услуге одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail адресу наручиоца наведене у подацима за контакт, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се појашњење тражи од наручиоца путем е-маила исти ће се сматрати благовременим уколико је стигао на адресу наручиоца у току радног времена наручиоца (од понедељка до петка, у периоду од 7,00-14,00 часова) у противном, рок за одговор тече од првог наредног радног дана . Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације дати одговор и ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације“ - јавна набавка „**Мобилна и фиксна телефонија**“, **ЈН бр. П/2 – за партију бр. _____**.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Економски најповољнија понуда**“.

Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на укупном збиру бодова (пондера) за следеће елементе критеријума за сваку партију појединачно:

ПАРТИЈА 1

Избор најповољније понуде ће се вршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

Оцењивање и рангирање достављених понуда заснива се на укупном збиру бодова (пондера) за следеће елементе критеријума:

- **ЦЕНА МЕСЕЧНЕ ПРЕПЛАТЕ ПО ТЕЛЕФОНСКОМ БРОЈУ**

Максималан број пондера за понуду са најнижом ценом износ **20** пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена из понуде са најнижом ценом помноженом максималним бројем пондера 20, према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times 20}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

Напомена: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ од 0,01 динара.

Приликом оцењивања понуда, заокруживање у пондерима ће се вршити на 2 децимале.

- ***ЦЕНА СМС ПОРУКА КА БРОЈЕВИМА У МРЕЖИ ПОНУЂАЧА ВАН КОРИСНИЧКЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА***

Максималан број пондера за понуду са најнижом ценом износ 5 пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена из понуде са најнижом ценом помноженом максималним бројем пондера 5, према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times 5}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

Напомена: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ од 0,01 динара.

Приликом оцењивања понуда, заокруживање у пондерима ће се вршити на 2 децимале.

- ***ЦЕНА СМС ПОРУКА КА БРОЈЕВИМА ВАН МРЕЖЕ ПОНУЂАЧА***

Максималан број пондера за понуду са најнижом ценом износ 5 пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена из понуде са најнижом ценом помноженом максималним бројем пондера 5, према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times 5}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

Напомена: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ од 0,01 динара.

Приликом оцењивања понуда, заокруживање у пондерима ће се вршити на 2 децимале.

- ***ЦЕНА МИНУТА РАЗГОВОРА КА БРОЈЕВИМА У МРЕЖИ ПОНУЂАЧА ВАН КОРИСНИЧКЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА***

Максималан број пондера за понуду са најнижом ценом износ 15 пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена из понуде са најнижом ценом помноженом максималним бројем пондера 15, према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times 15}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

Напомена: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ од 0,01 динара.

Приликом оцењивања понуда , заокруживање у пондерима ће се вршити на 2 децимале.

- ***ЦЕНА МИНУТА РАЗГОВОРА КА БРОЈЕВИМА ВАН МРЕЖЕ ПОНУЂАЧА***

Максималан број пондера за понуду са најнижом ценом износ **15** пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена из понуде са најнижом ценом помноженом максималним бројем пондера 15, према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times 15}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

Напомена: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ од 0,01 динара.

Приликом оцењивања понуда , заокруживање у пондерима ће се вршити на 2 децимале.

- ***ЦЕНА МИНУТА РАЗГОВОРА КА ФИКСНИМ ТЕЛЕФОНИМА ВАН КОРИСНИЧКЕ ГРУПЕ НАРУЧИОЦА***

Максималан број пондера за понуду са најнижом ценом износ **10** пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена из понуде са најнижом ценом помноженом максималним бројем пондера 10, према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times 10}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

Напомена: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ од 0,01 динара.

Приликом оцењивања понуда , заокруживање у пондерима ће се вршити на 2 децимале.

- ***БУЏЕТ ЗА БЕНЕФИЦИРАНУ НАБАВКУ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНСКИХ УРЕЂАЈА (1,00 динара)***

Максималан број пондера за понуду са највишим износом буџета је **30** пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена из понуде помножена максималним бројем пондера 30, према понуђеној највишој цени понуђача из достављених понуда као у формули:

$$\frac{\text{Понуђени износ буџета} \times 30}{\text{Највећи износ буџета}}$$

Напомена: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ од 0,01 динара.

Приликом оцењивања понуда , заокруживање у пондерима ће се вршити на 2 децимале.

ПАРТИЈА 2

- ***ЦЕНА МЕСЕЧНЕ ПРЕТПЛАТЕ ПО ТЕЛЕФОНСКОМ БРОЈУ***

Максималан број пондера за понуду са најнижом ценом месечне претплате износи **25** пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена из понуде са најнижом ценом помноженом максималним бројем пондера 25, према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times 25}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

Напомена: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ од 0,01 динара.

Приликом оцењивања понуда, заокруживање у пондерима ће се вршити на 2 децимале.

- ***ЦЕНА МИНУТА РАЗГОВОРА У ОКВИРУ ИСТЕ МРЕЖНЕ ГРУПЕ***

Максимални број пондера за понуду са најнижом ценом минута разговора у оквиру исте мрежне групе, износи **15** пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена из понуде са најнижом ценом помножен максималним бројем пондера 15, према понуђениј цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times 15}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

Напомена: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ од 0,01 динара.

Приликом оцењивања понуда, заокруживање у пондерима ће се вршити на 2 децимале.

- ***ЦЕНА МИНУТА РАЗГОВОРА ИЗМЕЂУ МРЕЖНИХ ГРУПА***

Максимални број пондера за понуду са најнижом ценом минута разговора у оквиру исте мрежне групе, износи **15** пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена из понуде са најнижом ценом помножен максималним бројем пондера 15, према понуђениј цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times 15}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

Напомена: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ од 0,01 динара.

Приликом оцењивања понуда, заокруживање у пондерима ће се вршити на 2 децимале.

- ***ЦЕНА МИНУТА РАЗГОВОРА ОД ПРЕТПЛАТНИКА ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ КА МОБИЛНОЈ МРЕЖИ***

- МТС (5 бодова)
- Теленор (5 бодова)
- ВИП (5 бодова)

Максималан број пондера за најнижу цену за сваку од мобилних мрежа износи укупно **5** пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена из понуде за сваког мобилног оператера појединачно са најнижом ценом помножен максималним бројем пондера 5, према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times 5}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

Напомена: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ од 0,01 динара.

Приликом оцењивања понуда, заокруживање у пондерима ће се вршити на 2 децимале.

- **УСЛУГЕ ADSL ИНТЕРНЕТ ПРИСТУПА**

Максимални број пондера за понуду са најнижом ценом минута разговора у оквиру исте мрежне групе, износи **30** пондера.

За остале понуде број пондера се израчунава тако што се у однос ставља цена из понуде са најнижом ценом помножен максималним бројем пондера 30 према понуђеној цени понуђача чија понуда се оцењује, као у формули:

$$\frac{\text{Најнижа цена} \times 30}{\text{цена понуђача који се оцењује}}$$

Напомена: Уколико је понуђена цена 0,00 динара, за обрачун ће се користити износ од 0,01 динара.

Приликом оцењивања понуда, заокруживање у пондерима ће се вршити на 2 децимале.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

ПАРТИЈА 1

Уколико 2 или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабарана понуда оног понуђача чија је цена минута разговора ка бројевима у мрежи понуђача ван корисничке групе Наручиоца нижа, уколико 2 или више понуда имају исту цену минута разговора ка бројевима у мрежи понуђача ван корисничке групе Наручиоца нижа, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача чија је цена претплате нижа.

ПАРТИЈА 2

Уколико 2 или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабарана понуда оног понуђача чија је цена минута разговора у оквиру исте мрежне групе нижа, уколико 2 или више понуда имају исту цену минута разговора у оквиру исте мрежне групе, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача чија је цена претплате нижа.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку економски прхватљиву понуду. Извлачење путем жреба наручилац

ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

20. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, а у складу са чл. 82 став 2) до 4) ЗЈН.

21. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве дат је у конкурсној документацији).

22. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

23. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, факсом на број 016/251 894 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара.

Број рачуна: (број- 840-30678845-06),

Позив на број: (број или ознака јавне набавке),

Сврха плаћања: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен у року од осам дана од протека за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

25. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може да након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећа обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може максимално повећати до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1*(Образац бр. 1)*

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - **Мобилна и фиксна телефонија, партија 1, ЈН бр. II/2**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

ЈАВНА НАБАВКА - Мобилна и фиксна телефонија партија 1, ЈН бр. II/2

ЦЕНА

ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА динара				
Мобилна и фиксна телефонија партија 1, ЈН бр. II/2	Ред. бр.	Врста услуге	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
	1	Цена месечне претплате по телефонском броју			
	2	Цена СМС порука ка бројевима у мрежи понуђача ван корисничке групе Наручиоца			
	3	Цена СМС порука ка бројевима ван мреже понуђача			
	4	Цена минута разговора ка бројевима у мрежи понуђача ван корисничке групе Наручиоца			
	5	Цена минута разговора ка бројевима ван мреже понуђача			
	6	Цена минута разговора ка фиксним телефонима ван корисничке групе Наручиоца			
	7	Буџет за бенифицирану набавку мобилних телефонских уређаја			

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: <i>По испостављеним месечним рачунима у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре</i>	По испостављеним месечним рачунима у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре
РОК ТРАЈАЊА УСЛУГЕ: <i>1 година</i>	_____ календарских дана
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: <i>Не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда</i>	_____ дана од дана отварања понуда
<i>Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за аванс, рок и начин плаћања, рок извођења радова, гарантни рок и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.</i>	

Датум

М. П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2*(Образац бр. 1а)*

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - **Мобилна и фиксна телефонија, партија 2, ЈН бр. II/2**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ

ЈАВНА НАБАВКА - Мобилна и фиксна телефонија партија 2, ЈН бр. II/2

ЦЕНА

ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА динара				
Мобилна и фиксна телефонија партија 2, ЈН бр. II/2	Ред. бр.	Врста услуге	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ- ом
	1	Цена месечне претплате по телефонском броју			
	2	Цена минута разговора у оквиру исте мрежне групе			
	3	Цена минута разговора између ммрежних група			
	4	Цена минута разговора од претплатника фиксне телефоније ка мобилној мрежи МТС			
	5	Цена минута разговора од претплатника фиксне телефоније ка мобилној мрежи ТЕЛЕНОР			
	6	Цена минута разговора од претплатника фиксне телефоније ка мобилној мрежи ВИП			
	7.	Цена услуге АДСЛ интернет приступа			

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: <i>По испостављеним месечним рачунима у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре</i>	По испостављеним месечним рачунима у року од 45 дана од дана пријема исправне фактуре
РОК ТРАЈАЊА УСЛУГЕ: <i>1 година</i>	_____ календарских дана
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: <i>Не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда</i>	_____ дана од дана отварања понуда
<i>Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за аванс, рок и начин плаћања, рок извођења радова, гарантни рок и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.</i>	

Датум

М. П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

VIII СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ ЗА ПАРТИЈУ 1*(Образац бр. 2)*

Ред. бр.	Врста услуге	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
1	Цена месечне претплате по телефонском броју			
2	Цена СМС порука ка бројевима у мрежи понуђача ван корисничке групе Наручиоца			
3	Цена СМС порука ка бројевима ван мреже понуђача			
4	Цена минута разговора ка бројевима у мрежи понуђача ван корисничке групе Наручиоца			
5	Цена минута разговора ка бројевима ван мреже понуђача			
6	Цена минута разговора ка фиксним телефонима ван корисничке групе Наручиоца			
7	Буџет за бенифицирану набавку мобилних телефонских уређаја			

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

НАПОМЕНА:

- Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

IX СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ ЗА ПАРТИЈУ 2*(Образац бр. 2а)*

Ред. бр.	Врста услуге	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
1	Цена месечне претплате по телефонском броју			
2	Цена минута разговора у оквиру исте мрежне групе			
3	Цена минута разговора између мрежних група			
4	Цена минута разговора од претплатника фиксне телефоније ка мобилној мрежи МТС			
5	Цена минута разговора од претплатника фиксне телефоније ка мобилној мрежи ТЕЛЕНОР			
6	Цена минута разговора од претплатника фиксне телефоније ка мобилној мрежи ВИП			
7	Цена услуге АДСЛ интернет приступа			

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

НАПОМЕНА:

1. Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.
2. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

X ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ЗА ПАРТИЈУ 1

(Образац бр. 3)

Ред. Бр.	Врста услуге	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
1	Цена месечне претплате по телефонском броју			
2	Цена СМС порука ка бројевима у мрежи понуђача ван корисничке групе Наручиоца			
3	Цена СМС порука ка бројевима ван мреже понуђача			
4	Цена минута разговора ка бројевима у мрежи понуђача ван корисничке групе Наручиоца			
5	Цена минута разговора ка бројевима ван мреже понуђача			
6	Цена минута разговора ка фиксним телефонима ван корисничке групе Наручиоца			
7	Буџет за бенифицирану набавку мобилних телефонских уређаја			

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Понуђач је у обавези да у обрасцу прикаже структуру цене, а уколико у структуру цене улази и неки елемент, који није наведен у обрасцу, то треба додати обрасцу

XI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ЗА ПАРТИЈУ 2

(Образац бр. 3а)

Ред. Бр.	Врста услуге	Цена без ПДВ-а	ПДВ	Цена са ПДВ-ом
1	Цена месечне претплате по телефонском броју			
2	Цена минута разговора у оквиру исте мрежне групе			
3	Цена минута разговора између мрежних група			
4	Цена минута разговора од претплатника фиксне телефоније ка мобилној мрежи МТС			
5	Цена минута разговора од претплатника фиксне телефоније ка мобилној мрежи ТЕЛЕНОР			
6	Цена минута разговора од претплатника фиксне телефоније ка мобилној мрежи ВИП			
7	Цена услуге АДСЛ интернет приступа			

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Понуђач је у обавези да у обрасцу прикаже структуру цене, а уколико у структуру цене улази и неки елемент, који није наведен у обрасцу, то треба додати обрасцу

XII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1

(Образац бр. 4)

Мобилна и фиксна телефонија, ЈН бр. II/2

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

XIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2

(Образац бр. 4а)

Мобилна и фиксна телефонија, ЈН бр. II/2

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ПАРТИЈУ 1

(Образац бр. 5)

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - **Мобилна и фиксна телефонија, ЈН бр. П/2** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ЗА ПАРТИЈУ 2

(Образац бр. 5а)

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - **Мобилна и фиксна телефонија, ЈН бр. П/2** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XVI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА ПАРТИЈУ 1**

(Образац бр. 6)

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне –
Мобилна и фиксна телефонија, ЈН бр. II/2, поштовао је обавезе које произлазе из важећих
прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум

Потпис понуђача

М.П.

**ИЗЈАВУ О ЗАБРАНИ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ
НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне –
Мобилна и фиксна телефонија, ЈН бр. II/2, нема забрану обављања делатности која је на
снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис понуђача

М.П.

Напомена:

- **Изјаву о поштовању прописа и Изјаву о забрани обављања делатности** морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. **Уколико понуду подноси група понуђача**, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XVII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА ПАРТИЈУ 2**

(Образац бр. 6а)

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне –
Мобилна и фиксна телефонија, ЈН бр. II/2, поштовао је обавезе које произлазе из важећих
прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум

Потпис понуђача

М.П.

**ИЗЈАВУ О ЗАБРАНИ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ
НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне –
Мобилна и фиксна телефонија, ЈН бр. II/2, нема забрану обављања делатности која је на
снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис понуђача

М.П.

Напомена:

- **Изјаву о поштовању прописа и Изјаву о забрани обављања делатности** морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. **Уколико понуду подноси група понуђача**, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА

Уговорне стране:

1. **НАРУЧИЛАЦ:** ЈП „ Урбанизам и изградња Лесковац“, са седиштем у Лесковцу, Трг Револуције бр. 45, IV спрат, порески идентификациони број **100539074**, матични број **07367422**, кога заступа директор, Новица Николић, дипл. инж. ел., с једне стране и
2. **ПРУЖАОЦ УСЛУГЕ** : _____, са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, порески идентификациони број _____, матични број _____, кога заступа директор, _____, с друге стране,

закључили су овај Уговор са следећим текстом

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности за **услугу мобилне телефоније**, за потребе ЈП Урбанизам и изградња Лесковац, по партијама.
- да је Пружалац услуге доставио понуду за јавну набавку II/2, бр. _____ од _____ године, евидентирану код Наручиоца под бројем _____ од _____ године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора (*прилог I уговора*).
- да је Наручилац, на основу понуде Пружаоца услуге бр. _____ од _____ 2019. године и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2019. године, изабрао Пружаоца услуге за пружање **услуга мобилне телефоније**, за потребе ЈП Урбанизам и изградња Лесковац, по партијама.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора је пружање услуга мобилне телефоније, за потребе ЈП Урбанизам и изградња Лесковац, по партијама и то:

Партија 1: Услуге мобилне телефоније, за потребе ЈП Урбанизам и изградња Лесковац.

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца изврши **услуге мобилне телефоније**, по партијама, у свему према понуди евидентираној код Наручиоца под бројем _____ од _____ године и која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Цене из овог уговора су јединична цена наведена у понуди евидентираној код Наручиоца под бројем _____ од _____ године (Прилог 1). Цене које су утврђене у понуди Пружаоца услуге не могу се мењати током важења Уговора. Плаћање по овом уговору вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом наручиоца за 2019. год.

Члан 5.

Плаћање Пружаоцу услуге Наручилац ће вршити на основу рачуна који се доставља за протекли месец, по испостављеном рачуну са спецификацијом услуга, у оквирном року који не може бити дужи од 45 дана од дана пријема уредно сачињеног рачуна.

Члан 6.

Вредност уговора за партију 1: Услуга мобилне телефоније, износи _____ динара, без ПДВ-а (Наручилац уписује износ процењене вредности), односно _____ динара са ПДВ-ом. (Наручилац уписује износ процењене вредности).

Наручилац није у обавези да у потпуности искористи вредност уговора, већ само до вредности стварно извршених услуга.

Члан 7.

Пружалац услуге је дужан да у фактури наведе број Уговора по коме се врши услуга. Рок за достављање фактуре најкасније 5 дана од извршене услуге.

Члан 8.

Уколико обавезе доспевају у буџетској 2020. години исте ће бити реализоване највише до износа средстава која ће наручиоцу за ту намену бити одобрена.

КВАЛИТЕТ, РЕКЛАМАЦИЈА И ГАРАНТНИ РОК

Члан 9.

Пружалац услуге се обавезује да предметну услугу изврши са стручним кадром, који је обучен за ту врсту услуге. У случају некавалитетно извршене услуге, а по налогу Наручиоца, Пружалац услуге је обавезан да поново квалитетно изврши услугу у року од 24 (двадесет четири) часа, без права накнаде. Пружалац услуге усаглашава термине вршења услуга са Наручиоцем.

Члан 10.

Наручилац има право на накнаду штете у случају да је иста настала као последица некавалитетно извршених услуга.

Члан 11.

Пружалац услуге је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи током важења уговора о набавци и да је документује на прописан начин.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

У случају непоштовања уговорних обавеза и уговореног рока извршења услуга Пружалац услуге је дужан да, на писани захтев Наручиоца умањи фактуру за 0,5%, за сваки дан закашњења, али не више од 5% од вредности фактуре.

Ако штета пређе износ уговорне казне више од 5% од вредности фактуре, Наручилац може да тражи накнаду стварне штете, а може и да раскине уговор без обавезе према Пружаоцу услуге.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти као и друге околности настале после закључења уговора за које добављач докаже да није могао спречити, отклонити или избећи, а због чијег наступања није могао испунити своју обавезу, односно закаснио са испуњењем обавезе.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 14.

Пружалац услуге се обавезује да у тренутку закључења уговора достави **сопствену регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла** у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца.

У случају истека рока важења меница док је услуга која је предмет овог уговора у току, Пружаоц услуге је дужан да о свом трошку продужи рок важења меница без обзира на околности из којих продужење важности меница проистиче.

Наручилац може меницу за добро извршење посла послати на наплату пословној банци пружаоца услуге уколико Пружаоц услуге, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико Пружаоц услуге не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором.

У случају да Пружаоц услуге не достави меницу у року не дужем од 7 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Пружаоц услуге одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

СПОРОВИ

Члан 15.

Стране у уговору су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају да се спор не може решити споразумним путем, утврђује се стварна и месна надлежност Привредног суда у Нишу.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

У случају битних повреда одредаба уговора или повреда које се понављају, уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 5 (пет) дана.

Члан 17.

Раскид уговора из разлога наведених у члану 16. могућ је само уколико је друга страна претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Члан 18.

Раскид уговора из разлога наведених у члану 16. може да изврши само уговорна страна која је своје доспеле обавезе у потпуности и благовремено извршила.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

Члан 19.

Измене и допуне текста овог уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране, у писаном облику

СТУПАЊЕ НА СНАГУ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 20.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи до реализације уговорних обавеза, а најдуже 1 (једну) годину од дана закључења.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих се 4 (четири) примерка налазе код Наручиоца, а 2 (два) код Понуђача. Саставни део овог Уговора су његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1 - Понуда Пружаоца услуге заведена код Наручиоца под бр. _____ од _____ 2019. године

(Образац 1 и 1а конкурсне документације).

Прилог бр. 2 - Финансијска гаранција из члана 14. овог уговора.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

Пружаоц услуге

Наручилац

ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“

Новица Николић, дипл.инж.ел.

НАПОМЕНА:

Овлашћено лице понуђача је дужно да попуни модел уговора, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора

У случају подношења заједнике понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи

ФИКСНА ТЕЛЕФОНИЈА

Уговорне стране:

2. **НАРУЧИЛАЦ:** ЈП „ Урбанизам и изградња Лесковац“, са седиштем у Лесковцу, Трг Револуције бр. 45, IV спрат, порески идентификациони број **100539074**, матични број **07367422**, кога заступа директор, Новица Николић, дипл. инж. ел., с једне стране и

3. **ПРУЖАОЦ УСЛУГЕ** : _____, са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, порески идентификациони број _____, матични број _____, кога заступа директор, _____, с друге стране,

закључили су овај Уговор са следећим текстом

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности за **услугу фиксне телефоније**, за потребе ЈП Урбанизам и изградња Лесковац, по партијама.

- да је Пружалац услуге доставио понуду за јавну набавку П/2, бр. _____ од _____ године, евидентирану код Наручиоца под бројем _____ од _____ године, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора (*прилог I уговора*).

- да је Наручилац, на основу понуде Пружаоца услуге бр. _____ од _____ 2019. године и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2019. године, изабрао Пружаоца услуге за пружање **услуга фиксне телефоније**, за потребе ЈП Урбанизам и изградња Лесковац, по партијама.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора је пружање услуга фиксне телефоније, за потребе ЈП Урбанизам и изградња Лесковац, по партијама и то:

Партија 2: Услуге фиксне телефоније, за потребе ЈП Урбанизам и изградња Лесковац.

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да за потребе Наручиоца изврши **услуге фиксне телефоније**, по партијама, у свему према понуди евидентираној код Наручиоца под бројем _____ од _____ године и која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 4.

Цене из овог уговора су јединична цена наведена у понуди евидентираној код Наручиоца под бројем _____ од _____. године (Прилог 1). Цене које су утврђене у понуди Пружалоца услуге не могу се мењати током важења Уговора. Плаћање по овом уговору вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом наручиоца за 2019. год.

Члан 5.

Плаћање Пружалоцу услуге Наручилац ће вршити на основу рачуна који се доставља за протекли месец, по испостављеном рачуну са спецификацијом услуга, у оквирном року који не може бити дужи од 45 дана од дана пријема уредно сачињеног рачуна.

Члан 6.

Вредност уговора за партију 2: Услуге фиксне телефоније, за, износи _____ динара, без ПДВ-а (*Наручилац уписује износ процењене вредности*), односно _____ динара са ПДВ-ом. (*Наручилац уписује износ процењене вредности*). Наручилац није у обавези да у потпуности искористи вредност уговора, већ само до вредности стварно извршених услуга.

Члан 7.

Пружалац услуге је дужан да у факури наведе број Уговора по коме се врши услуга. Рок за достављање фактуре најкасније 5 дана од извршене услуге.

Члан 8.

Уколико обавезе доспевају у буџетској 2020. години исте ће бити реализоване највише до износа средстава која ће наручиоцу за ту намену бити одобрена.

КВАЛИТЕТ, РЕКЛАМАЦИЈА И ГАРАНТНИ РОК

Члан 9.

Пружалац услуге се обавезује да предметну услугу изврши са стручним кадром, који је обучен за ту врсту услуге. У случају некавалитетно извршене услуге, а по налогу Наручиоца, Пружалац услуге је обавезан да поново квалитетно изврши услугу у року од 24 (двадесет четири) часа, без права накнаде. Пружалац услуге усаглашава термине вршења услуга са Наручиоцем.

Члан 10.

Наручилац има право на накнаду штете у случају да је иста настала као последица некавалитетно извршених услуга.

Члан 11.

Пружалац услуге је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи током важења уговора о набавци и да је документује на прописан начин.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 12.

У случају непоштовања уговорних обавеза и уговореног рока извршења услуга Пружалац услуге је дужан да, на писани захтев Наручиоца умањи фактуру за 0,5%, за сваки дан закашњења, али не више од 5% од вредности фактуре.

Ако штета пређе износ уговорне казне више од 5% од вредности фактуре, Наручилац може да тражи накнаду стварне штете, а може и да раскине уговор без обавезе према Пружаоцу услуге.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти као и друге околности настале после закључења уговора за које добављач докаже да није могао спречити, отклонити или избећи, а због чијег наступања није могао испунити своју обавезу, односно закаснио са испуњењем обавезе.

ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 14.

Пружалац услуге се обавезује да у тренутку закључења уговора достави **сопствену регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла** у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца.

У случају истека рока важења меница док је услуга која је предмет овог уговора у току, Пружаоц услуге је дужан да о свом трошку продужи рок важења меница без обзира на околности из којих продужење важности меница проистиче.

Наручилац може меницу за добро извршење посла послати на наплату пословној банци пружаоца услуге уколико Пружаоц услуге, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико Пружаоц услуге не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором.

У случају да Пружаоц услуге не достави меницу у року не дужем од 7 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Пружаоц услуге одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

СПОРОВИ

Члан 15.

Стране у уговору су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају да се спор не може решити споразумним путем, утврђује се стварна и месна надлежност Привредног суда у Нишу.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

У случају битних повреда одредаба уговора или повреда које се понављају, уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 5 (пет) дана.

Члан 17.

Раскид уговора из разлога наведених у члану 16. могућ је само уколико је друга страна претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Члан 18.

Раскид уговора из разлога наведених у члану 16. може да изврши само уговорна страна која је своје доспеле обавезе у потпуности и благовремено извршила.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

Члан 19.

Измене и допуне текста овог уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране, у писаном облику

СТУПАЊЕ НА СНАГУ И ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 20.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и важи до реализације уговорних обавеза, а најдуже 1 (једну) годину од дана закључења.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих се 4 (четири) примерка налазе код Наручиоца, а 2 (два) код Понуђача. Саставни део овог Уговора су његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1 - Понуда Пружаоца услуге заведена код Наручиоца под бр. _____ од _____ 2019. године

(Образац 1 и 1а конкурсне документације).

Прилог бр. 2 - Финансијска гаранција из члана 14. овог уговора.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

Пружаоц услуге

Наручилац

ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“

Новица Николић, дипл.инж.ел.

НАПОМЕНА:

Овлашћено лице понуђача је дужно да попуни модел уговора, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора

У случају подношења заједнике понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђала, односно сви подизвођачи.

**XX МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ-ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
ЗА ПАРТИЈУ бр. _____**

(Образац бр. 8)

Менично писмо – овлашћење – за озбиљност понуде

На основу Закона о меници и тачака 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____
М.Б.: _____ *(унети одговарајуће податке*
ПИБ: _____ *дужника – издаваоца менице)*
ТЕКУЋИ РАЧУН: _____

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице -**

КОРИСНИК: **ЈП „Урбанизам и оизградња Лесковац“
16000 Лесковац, Трг револуције бр. 45 (у даљем тексту: Повериоца)**

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ *(унети серијски број менице)* може попунити у износу од _____ (_____ динара), за Озбиљност понуде, са роком важности 60 дана од дана завршетка јавног отварања понуда.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ *(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу)* код банке, а у корист Повериоца **ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ 16000 Лесковац, Трг револуције бр. 45.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ *(унети име и презиме овлашћеног лица).*

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

_____ (место и датум)

М.П. _____ (потпис овлашћеног лица понуђача)