



Број: 302
Датум: 27.05.2020.год.

Наручилац: Град Лесковац
Адреса: Пана Ђукића бр. 9 – 11, Лесковац
Матични број : 06856535
ПИБ: 100545518

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ КОЈИ СПРОВОДИ ЈАВНУ НАБАВКУ:

Наручилац : ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“
Адреса: Трг Револуције 45, Лесковац
Матични број : 07367422
ПИБ : 100539074
Телефон : 016 251-894
Интернет страница: www.uileskovac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА Инжењерске услуге претходних испитивања

Редни број јавне набавке у Плану набавке Града Лесковца за 2020.годину , 1.2.75.
Интерни број јавне набавке МВ 047-2/20

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Термини:	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	05.06.2020. год. до 10 ⁰⁰ часова
Јавно отварање понуда:	05.06.2020. год. у 11 ⁰⁰ часова

Понуде доставити на адресу: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ ,
Трг револуције бр. 45,
16000 Лесковац

Укупан број страница конкурсне документације је 35.

мај, 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке Градске управе града Лесковца, Одељења за јавне набавке о спровођењу јавних набавки од стране више наручилаца бр. 1108 – 404/2020-11 од 19.05.2020.год., Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број МВ 047-2/20, деловодни број Одлуке бр. 301 од 27.05.2020. год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број МВ 047-2/20, деловодни број Решења 301/1 од 27.05.2020. год. Комисија за спровођење поступка јавне набавке наручиоца ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, је у име и за рачун наручиоца Града Лесковца - Градске управе - Одељење за комунално- стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру припремила:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за јавну набавку мале вредности
Инжењерске услуге претходних испитивања ЈН МВ 047-2/20

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
	Назив обрасца	Страна
Образац бр. 1	Образац понуде	20
Образац бр. 2	Спецификација инжењерских услуга	24
Образац бр. 3	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	25
Образац бр. 4	Образац трошкова припреме понуде	26
Образац бр. 5	Образац изјаве о независној понуди	27
Образац бр. 6	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	28
Образац бр. 9	Изјава понуђача о расположивости техничке опреме	29
Образац бр. 10	Изјава понуђача о структури минимално потребне радне снаге која ће бити ангажована на радовима	30
Образац бр. 11	Модел уговора	31
Образац бр. 12	Менично писмо-овлашћење-за озбиљност понуде	35

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Град Лесковац
Адреса: Пана Ђукића бр. 9 – 11, Лесковац
Матични број : 06856535
ПИБ: 100545518

Подаци о наручиоцу који спроводи јавну набавку:

Наручилац: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“
Адреса: Трг Револуције 45, Лесковац
Матични број : 07367422
ПИБ: 100539074
Телефон: 016 251-894
Интернет страница: www.uileskovac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности и у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број МВ 047-2/20 су услуге - Инжењерске услуге претходних испитивања

4. Процењена вредност : 1.000.000,00 динара без ПДВ-а

5. Циљ поступка

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Контакт (лице или служба)

Одељење за набавке, комисије и обрачун ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“
Контакт лице: Деја Костић, дипл.инж.арх.
Tel/faks: **016/251-894**
Е - mail адреса deja.kostic@uileskovac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке МВ 047-2/20 су услуге - Инжењерске услуге претходних испитивања, редни број јавне набавке у Плану набавке града Лесковца 1.2.75., интерни број јавне набавке МВ 047-2/20

2. Процењена вредност јавне набавке: 1.000.000,00 динара без ПДВ-а

3. Назив и ознака из општег речника набавке

ОРН: 71510000 - Услуге испитивања терена

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА,
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС

Врста услуге:

Врста услуге, техничке карактеристике, општи опис услуга и количине приказани су у Обрасцу бр. 2 – образац спецификације услуга, који је саставни део ове Конкурсне документације.

Начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета радова:

Понуђач је обавезан да услугу изводи стручно и квалитетно, у складу са Законом о планирању и изградњи, Законом о рударству и геолошким испитивањима и другим важећим прописима, стандардима и техничким нормативима, који се односе на предметне услуге.

Понуђач је обавезан поступи по свим примедбама наручиоца и стручних лица одређених од стране наручиоца, на квалитет извршених услуга.

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда (ПРИЛОГ БР. 1) Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду , којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а , којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

		<p>Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). (ПРИЛОГ БР. 2)</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. (ПРИЛОГ БР. 3)</p> <p>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
4.	<p>а) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. Закона)</p> <p>б) Да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона)</p>	<p>а) Изјава о поштовању прописа (Образац бр. 6);</p> <p>б) Изјава о забрани обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац бр. 6);</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изјаву о поштовању прописа морају да потпишу сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача. - Изјаву о забрани обављања делатности која је на снази у време подношења понуде морају да потпишу сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

1) ФИНАНСИЈСКИ И ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ														
	УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА												
1.	<p>Да понуђач у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади дуже од 10 дана узастопно.</p>	<p>Изјава понуђача о броју дана неликвидности, израђена на сопственом меморандуму, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, са назначеном интернет страницом Народне банке Србије на којој се може проверити статус понуђача и приложеним одштампаним статусом понуђача са наведене интернет странице. (ПРИЛОГ бр. 4)</p> <p>Напомена: Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно. Уколико за неког понуђача нису приказани подаци за наведени период јер понуђач није постојао (основан у међувремену), релевантни су приказани подаци за период од оснивања предузећа.</p>												
2) КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ														
	УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА												
2.	<p>Да понуђач има запослене и/или ангажоване ван радног односа:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Р.б.</th> <th style="width: 70%;">Структура и радна снага</th> <th style="width: 25%;">мин. извршиоца</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1.</td> <td>Дипломирани инжењер геологије- одговорни извођач радова на изради геотехничких подлога са лиценцом 491</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td>Дипломирани грађевински инжењер- одговорни пројектант објеката грађевинске геотехнике са лиценцом 316</td> <td style="text-align: center;">1</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">УКУПНО:</td> <td style="text-align: center;">2</td> </tr> </tbody> </table>	Р.б.	Структура и радна снага	мин. извршиоца	1.	Дипломирани инжењер геологије- одговорни извођач радова на изради геотехничких подлога са лиценцом 491	1	2.	Дипломирани грађевински инжењер- одговорни пројектант објеката грађевинске геотехнике са лиценцом 316	1	УКУПНО:		2	<p>1. За лице које је запошљено код понуђача: Образац пријаве на обавезно социјално осигурање (образац М 3А или М - А ако је пријава новијег датума) ОДНОСНО: За лице које је уговорно ангажовано код понуђача:</p> <ul style="list-style-type: none"> • уговор о делу; • уговор о обављању привремених и повремених послова; • уговор о допунском раду, <p>или други уговор који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача (ПРИЛОГ БР.6)</p> <p>2. За носице важећих личних лиценци и одговорног извођача радова који ће Решењем бити именован - копија лиценце са потврдом о важењу исте, издате од стране Инжењерске коморе Србије или други одговарајући доказ у складу са Правилником о полагању стручног испита у области просторног и урбанистичког планрања, израде техничке документације , грађења и</p>
Р.б.	Структура и радна снага	мин. извршиоца												
1.	Дипломирани инжењер геологије- одговорни извођач радова на изради геотехничких подлога са лиценцом 491	1												
2.	Дипломирани грађевински инжењер- одговорни пројектант објеката грађевинске геотехнике са лиценцом 316	1												
УКУПНО:		2												

		енергетске ефикасности, као и лиценцама за одговорна лица и регистру лиценцираних инжењера, архитеката и просторних планера. (ПРИЛОГ БР. 7)									
		Напомена: Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.									
3) ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ											
	УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА									
3.	<p>Да понуђач има на располагању следећу механизацију и опрему:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Р.б.</th> <th>Врста опреме</th> <th>Мин.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Самоходна моторна гарнитура за истражно бушење са припадајућом опремом</td> <td>ком 1</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Моторни пенетрометар за континуална динамичка испитивања</td> <td>ком 1</td> </tr> </tbody> </table>	Р.б.	Врста опреме	Мин.	1.	Самоходна моторна гарнитура за истражно бушење са припадајућом опремом	ком 1	2.	Моторни пенетрометар за континуална динамичка испитивања	ком 1	<p>1) Фотокопије пописне листе основних средстава на дан 31.12.2019. године ако је понуђач власник механизације и опреме, са видно обележеном – маркираном траженом механизацијом и опремом ако је понуђач власник механизације;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Рачун и отпремница ако је понуђач постао власник механизације после 31.12.2019. године; • Купопродајни уговор ако је понуђач постао власник механизације после 31.12.2019. године; <p>Ако понуђач није власник механизације:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уговор о закупу, који у прилогу мора имати пописну листу закуподавца или рачун и отпремницу, уколико је опрема набављена од стране закуподавца, ако понуђач није власник механизације; • Уговор о лизингу. <p>(ПРИЛОГ 5.)</p> <p>2) Оверена и потписана Изјава о расположивости техничке опреме (Образац бр. 7), којом понуђач под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да поседује техничку опрему тражену конкурсном документацијом и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке.</p> <p>Напомена: Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ. Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно.</p>
Р.б.	Врста опреме	Мин.									
1.	Самоходна моторна гарнитура за истражно бушење са припадајућом опремом	ком 1									
2.	Моторни пенетрометар за континуална динамичка испитивања	ком 1									
4) СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА											
	УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА									
4.	Меница за озбиљност понуде	Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену од стране									

		<p>овлашћеног лица бланко соло меницу, наплативу на први позив и без приговора, са меничним овлашћењем (Образац бр. 10) на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде, копију ОП обрасца, и копију картона депонованих потписа. Наведено средство финансијског обезбеђења – меница мора бити регистрована у Регистар меница и овлашћења, који се води код Народне банке Србије – одсек Принудна наплата, а сходно важећем Закону о платном промету и Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења (Службени гласник РС, бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017).</p> <p>Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.</p> <p>Напомена: Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; - понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; - понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. <p>Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем (ПРИЛОГ БР. 8).</p>
5.	Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.	У случају заједничке понуде - Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. (ПРИЛОГ БР. 9)

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.
- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Конкурсна документација је у електронском облику и преузима се преко Портала јавних набавки и интернет сајта Наручиоца, закључно са истеком рока за подношење понуда.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, Трг Револуције 45, Лесковац, са назнаком: „Понуда за јавну набавку – Инжењерске услуге претходних испитивања, ЈН бр. МВ 047-2/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **05.06.2020. године**, до **10⁰⁰** часова, без обзира на начин достављања.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:**ДОКАЗИ (прилози):**

ПРИЛОГ	ДОКУМЕНТ									
ПРИЛОГ БР. 1	Извод из Агенције за привредне регистре , односно извод из регистранадлежног Привредног суда									
ПРИЛОГ БР. 2	<p>Правна лица:</p> <ul style="list-style-type: none"> Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих <p>Предузетници и физичка лица:</p> <ul style="list-style-type: none"> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. 									
ПРИЛОГ БР. 3	<ul style="list-style-type: none"> Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације 									
ПРИЛОГ БР. 4	Изјава понуђача о броју дана неликвидности израђена на сопственом меморандуму, потписана од стране овлашћеног лица и печатом оверена, са назначењем интернет странице Народне банке Србије на којој се може проверити статус понуђача и приложеним одштампаним статусом понуђача са наведене интернет странице.									
ПРИЛОГ БР. 5	<p>Фотокопије пописне листе основних средстава на дан 31.12.2018. године ако је понуђач власник механизације и опреме, са видно обележеном – маркираном траженом механизацијом и опремом или рачун, купопродајни уговор и сл. ако је понуђач постао власник механизације и опреме после 31.12.2018. године или уговор о закупу, уговор о лизингу и сл. ако понуђач није власник механизације и опреме;</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Р.б.</th> <th>Врста опреме</th> <th>Мин.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>самоходна моторна гарнитураза истражно бушење са припадајућом опремом</td> <td>ком 1</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>моторни пенетрометар за континуална динамичка испитивања</td> <td>ком 1</td> </tr> </tbody> </table>	Р.б.	Врста опреме	Мин.	1.	самоходна моторна гарнитураза истражно бушење са припадајућом опремом	ком 1	2.	моторни пенетрометар за континуална динамичка испитивања	ком 1
Р.б.	Врста опреме	Мин.								
1.	самоходна моторна гарнитураза истражно бушење са припадајућом опремом	ком 1								
2.	моторни пенетрометар за континуална динамичка испитивања	ком 1								
ПРИЛОГ БР. 6	<p>За сва лица:</p> <ul style="list-style-type: none"> Образац пријаве на обавезно социјално осигурање- образац М-А или МЗА (уколико је лице запослено код понуђача), ОДНОСНО уговор о делу, уговор о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду или други уговор који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача (уколико је лице уговорно ангажовано код понуђача сходно члану 197. до 202. Закона о раду). 									

ПРИЛОГ БР. 7	Копије личних лиценци, издатих од Инжењерске коморе Србије са важећом потврдом ИКС-а		
	Р.б.	Структура и радна снага	Мин. извршиоца
	1.	Дипломирани инжењер геологије – одговорни извођач радова на изради геотехничких подлога са лиценцом 491	1
	2.	Дипломирани грађевински инжењер –одговорни пројектант објеката грађевинске геотехнике са лиценцом 316	1
	УКУПНО:		2
ПРИЛОГ БР. 8	Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену од стране овлашћеног лица бланко соло меницу, наплативу на први позив и без приговора, са меничним овлашћењем на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде, копију ОП обрасца, и копију картона депонованих потписа. Наведено средство финансијског обезбеђења – меница мора бити регистрована у Регистар меница и овлашћења, који се води код Народне банке Србије – одсек Принудна наплата, а сходно важећем Закону о платном промету и Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења.		
ПРИЛОГ БР. 9	У случају заједничке понуде - Споразум којим се понуђачи из групе Међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.		

ОБРАСЦИ:

Р. бр.	НАЗИВ ОБРАСЦА	БРОЈ ОБРАСЦА
1.	Образац понуде	ОБРАЗАЦ бр. 1
2.	Предмер и предрачун	ОБРАЗАЦ бр. 2
3.	Образац структуре цене	ОБРАЗАЦ бр. 3
4.	Образац трошкова припреме понуде	ОБРАЗАЦ бр. 4
5.	Образац изјаве о независној понуди	ОБРАЗАЦ бр. 5
6.	Образац изјава о поштовању обавзних услова из чл. 75. став 2. Закона	ОБРАЗАЦ бр. 6
7.	Образац изјава о расположивости техничке опреме	ОБРАЗАЦ бр. 7
8.	Образац изјаве о структури минимално потребне радне снаге која ће бити ангажована на предметној јавној набавци	ОБРАЗАЦ бр. 8
9.	Модел уговора	ОБРАЗАЦ бр. 9
10.	Менично писмо-овлашћење-за озбиљност понуде	ОБРАЗАЦ бр. 10

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Изјаве о независној понуди и Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, које морају бити потписане и оверене печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев поменутих изјава), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

3. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварање понуда је јавно. Отварање понуда обавиће се одмах након истека рока за подношење понуда, односно дана **05.06.2020. године**, са почетком у **11⁰⁰ часова**, у просторијама ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, Трг револуције бр. 45, IV спрат.

4. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, дужни су да Комисији за предметну јавну набавку предају писано овлашћење за учешће у поступку јавног отварања и потпиано од стране овлашћеног лица представника понуђача.

5. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

6. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде, сходно члану 87. став б Закона о јавним набавкама, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца - ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, Трг Револуције бр. 45, Лесковац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку - Инжењерске услуге претходних испитивања, ЈН бр. МВ 047-2/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку - Инжењерске услуге претходних испитивања, ЈН бр. МВ 047-2/20- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку - Инжењерске услуге претходних испитивања, ЈН бр. МВ 047-2/20- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - Инжењерске услуге претходних испитивања, ЈН бр. МВ 047-2/20- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац бр.1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац бр 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од дана [у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012, 68/15, 113/17 и 91/19)], од дана испостављања рачуна за сваку појединачну услугу израде елабората или техничког извештаја, овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца чиме је потврђено извршење појединачне услуге које су предмет ЈН.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

11.2. Захтев у погледу рока извршења услуге

Уговорени рок пружања услуге **Инжењерске услуге претходних испитивања** је 12 месеци од дана закључења уговора.

Услуге се пружају сукцесивно, односно по потреби и на писани захтев Наручиоца на основу кога је вршилац услуге обавезан да појединачну услугу изврши у уговореном року (не дужем од 10 (десет) календарских дана).

11.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

12. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди морају бити исказане у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цене треба да буду укључени сви везани трошкови који настају и који могу настати током извршења уговорних обавеза по основу ове јавне набавке.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде меродавна је јединична цена.

13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- **Подаци о пореским обавезама** се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија – Београд, Саве Машковића 3-5, www.poreskauprava.gov.rs
- **Подаци о заштити животне средине** се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине – Београд, Руже Јовановић 27а, www.sepa.gov.rs и у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, www.mpzss.gov.rs
- **Подаци о заштити при запошљавању и условима рада** се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26, www.minrzs.gov.rs

14. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средство обезбеђења траје најмање нолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења.

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испуни своју обезбеђену обавезу.

Поднето средство финансијског обезбеђења не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену од стране овлашћеног лица **бланко соло меницу за озбиљност понуде, наплативу на први позив и без приговора, са меничним овлашћењем на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а** и роком важења минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде, копију ОП обрасца, и копију картона депонованих потписа. Наведено средство финансијског обезбеђења – меница мора бити регистрована у Регистар меница и овлашћења, који се води код Народне банке Србије – одсек Принудна наплата, а сходно важећем Закону о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС", бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016 и 82/2017). Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

II Изабрани понуђач је дужан да при потписивању Уговора достави:

У тренутку закључења уговора **сопствену регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла** у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца.

У случају истека рока важења меница док је набавка услуга које су предмет овог уговора у току, Извршилац услуге је дужан да о свом трошку продужи рок важења меница без обзира на околности из којих продужење важности меница проистиче.

Наручилац може меницу за добро извршење посла послати на наплату пословној банци Извршиоца услуге уколико Извршилац услуге, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико Извршилац услуге не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором.

У случају да Извршилац услуге не достави меницу у року не дужем од 7 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Извршилац услуге одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail адресу наручиоца наведене у подацима за контакт, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се појашњење тражи од наручиоца путем e-mailа исти ће се сматрати благовременим уколико је стигао на адресу наручиоца у току радног времена наручиоца (од понедељка до петка, у периоду од 7,00-14,00 часова) у противном, рок за одговор тече од првог наредног радног дана . Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације дати одговор и ту информацију објавити на објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације“ - јавна набавка „**Инжењерске услуге претходних испитивања**“, **ЈН бр. МВ 047-2/20**“.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЋЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понућену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге.

У случају да су наведени елементи критеријума за оцену понуда идентични код два или више понуђача, избор пружаоца предметне услуге обавиће се жребом.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понућену цену и исти рок извршења услуге. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то на следећи начин.

Називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, наведене папире ставити у коверту плаве боје, а исте у провидну кутију одакле ће извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

20. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, а у складу са чл. 82 став 2) до 4) ЗЈН.

21. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве дат је у конкурсној документацији).

22. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

23. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, факсом на број 016/251 894 или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара.

Број рачуна: (број- 840-30678845-06),

Позив на број: (број или ознака јавне набавке),

Сврха плаћања: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен у року од осам дана од протека за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

25. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може да након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећа обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може максимално повећати до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - **Инжењерске услуге претходних испитивања, ЈН МВ бр. 047-2/20**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ
ЈАВНА НАБАВКА – Инжењерске услуге претходних испитивања, ЈН бр. МВ 047-2/20

ЦЕНА

ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ-а
Инжењерске услуге претходних испитивања, ЈН бр. МВ 047-2/20	

Словима: _____ динара

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: <i>45 дана од дана испостављања исправног рачуна за сваку појединачну услугу оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца чиме је потврђено извршење појединачне услуге које су предмет ЈН</i>	45 дана од дана испостављања исправног рачуна за сваку појединачну услугу оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца чиме је потврђено извршење појединачне услуге које су предмет ЈН
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: <i>Најдуже 12 месеци од дана закључења уговора. Услуге се пружају сукцесивно, односно по потреби и на писани захтев Наручиоца на основу кога је вршилац услуге обавезан да појединачну услугу израде елабората или техничког извештаја изврши у року не дужем од 10 (десет) календарских дана</i>	Најдуже 12 месеци од дана закључења уговора. Услуге се пружају сукцесивно, односно по потреби и на писани захтев Наручиоца на основу кога је вршилац услуге обавезан да појединачну услугу израде елабората или техничког извештаја изврши у року не дужем од _____ календарских дана
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: <i>Не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда</i>	_____ дана од дана отварања понуда
<i>Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за аванс, рок и начин плаћања, рок вршења услуге и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.</i>	

Датум

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

**СПЕЦИФИКАЦИЈА
ИНЖЕЊЕРСКИХ УСЛУГА ПРЕТХОДНИХ ИСПИТИВАЊА**

<p>Јединична цена инжењерских услуга претходних испитивања за сваку позицију подразумева све потребне радње и поступке у циљу израде одговарајуће техничке документације- елабората или техничког извештаја.</p> <p>Предметна техничка документација израђује се и испоручује у штампаном облику у 2 примерка, као и у дигиталном облику на ЦД-у у ПДФ формату, потписана одговарајућим електронским сертификатима.</p>								
ПОЗ	ВРСТА УСЛУГЕ	Ј.М.	Проц. количина		Јединична цена без ПДВ-а		Укупно без ПДВ-а	
1.	Израда елабората геотехничких услуга санације терена са следећим потребним садржајем и потребним радовима:							
1.1	Претходна истраживања	ком	3	x		=		
1.2	Теренска истраживања и испитивања са узимањем узорка тла	ком	3	x		=		
1.3	Лабораторијска геомеханичка испитивања	ком	5	x		=		
1.4.	Геолошки извештај	ком	3	x		=		
1.5.	Геомеханички прорачуни са избором рачунског модела и рачунском анализом стабилности	ком	3	x		=		
1.6.	Геотехнички извештај са приказом геотехничких услова санирања терена	ком	3	x		=		
2.	Утврђивање грађе терена и узимање узорака тла истражним бушотинама до 10м	ком	3	x		=		
3.	Утврђивање грађе терена и узимање узорака тла истражним бушотинама 10-15м	ком	3	x		=		
4.	Опит континуалне динамичке пенетрације до дубине 9 метара или до евентуалног непробојног слоја	ком	4	x		=		
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а								
ПДВ								
СВЕГА СА ПДВ-ом								

Напомена:

Процењени број узорака дат је апроксимативно на годишњем нивоу. Услуге се пружају сукцесивно – по потреби и на захтев наручиоца, а плаћање појединачне услуге фактурише се применом понуђених јединичних цена за одговарајуће позиције.

Све цене изражене су у динарима без припадајућег ПДВ-а. Укупна понуђена вредност услуга не може да буде већа од процењене вредности за цео уговорни период.

Датум

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ИНЖЕЊЕРСКЕ УСЛУГЕ ПРЕТХОДНИХ ИСПИТИВАЊА	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а	
ПДВ	
СВЕГА СА ПДВ-ом	

Датум

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Понуђач је у обавези да у обрасцу прикаже структуру цене, а уколико у структуру цене улази и неки елемент, који није наведен у обрасцу, то треба додати обрасцу

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**Инжењерске услуге претходних испитивања, ЈН бр. МВ 047-2/20**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - **Инжењерске услуге претходних испитивања, ЈН бр. МВ 047-2/20** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне - **Инжењерске услуге претходних испитивања, ЈН бр. МВ 047-2/20**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум

Потпис понуђача

.....

**ИЗЈАВУ О ЗАБРАНИ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ
НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне - **Инжењерске услуге претходних испитивања, ЈН бр. МВ 047-2/20**, нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис понуђача

Напомена:

- **Изјаву о поштовању прописа и Изјаву о забрани обављања делатности** морају да потпишу сви понуђачи.
- **Уколико понуду подноси група понуђача,** ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да поседујемо техничку опрему тражену конкурсном документацијом и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођење радова која су предмет ове јавне набавке.

Р.бр.	Врста опреме	Комада (уписати)	Минималан број
1.	самоходна моторна гарнитураза истражно бушење са припадајућом опремом		ком 1
2.	моторни пенетрометар за континуална динамичка испитивања		ком 1

У _____

Датум: _____ 2020. год.

(потпис овлашћеног лица понуђача)

НАПОМЕНА:

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

**ИЗЈАВА О СТРУКТУРИ МИНИМАЛНО ПОТРЕБНЕ РАДНЕ СНАГЕ КОЈА ЋЕ БИТИ
АНГАЖОВАНА НА ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

	СТРУКТУРА И РАДНА СНАГА	Расположив број	минималан број
1.	Дипломирани инжењер геологије – одговорни извођач радова на изradi геотехничких подлога са лиценцом 491		1
2.	Дипломирани грађевински инжењер –одговорни пројектант објеката грађевинске геотехнике са лиценцом 316		1
3.			
4.			
5.			
6.	УКУПНО:		2

У _____

Датум: _____ 2020. год.

(потпис овлашћеног лица понуђача)

НАПОМЕНА:

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

МОДЕЛ УГОВОРА**ИНЖЕЊЕРСКЕ УСЛУГЕ ПРЕТХОДНИХ ИСПИТИВАЊА****Уговорне стране:**

1. **ГРАД ЛЕСКОВАЦ**, са седиштем у Лесковцу, ул. Пана Ђукића бр. 9 – 11, ПИБ 100545518, матични број: 06856535, кога заступа по овлашћењу градоначелника број 2243/2017-IV од 22.03.2017. год., шеф Одељења за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру Градске управе града Лесковца, **Драган Николић**, (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и

2. _____, са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____, кога заступа директор, _____ (у даљем тексту: Пружаоц услуге), с друге стране,

_____ (остали понуђачи из групе понуђача)

_____ (назив подизвођача)

Закључили су овај Уговор са следећим текстом

ОСНОВ УГОВОРА**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац у складу са чл. 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15,68/15), а на основу Одлуке о овлашћењу спровођења поступка јавне набавке од стране другог наручиоца Града Лесковца, Градске управе – Одељења за јавне набавке бр. 1108-404/2020-11 од 19.05.2020. год., Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 301 од 27.05.2020. год., спровео јавну набавку у поступку набавке мале вредности број ЈН МВ 047-2/20.
- Да је понуђач доставио понуду број _____ од _____, која у потпуности испуњава услове из Конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог Уговора.
- Да је Наручилац ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, у складу са чл. 108 Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора за предметне радове број : _____ од _____ .
(*попуњава Наручилац*)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 2.**

Наручилац уступа, а Пружаоц услуге, преузима обавезу да изврши инжењерске услуге претходних испитивања, по понуди и припадајућој спецификацији услуга бр. _____ од _____, заведеној код Пружаоца услуге, односно бр. _____ од _____. године заведеној код Наручиоца, и другим важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за врсту услуга које су предмет овог Уговора.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА

Члан 3.

Укупна уговорена вредност услуга које Пружаоц услуге пружа износи:

- Вредност радова без ПДВ-а _____ динара и словима:
(_____),
- Вредност ПДВ 20% _____ динара
- Вредност радова са ПДВ-ом _____ динара

Понуђене јединичне цене су фиксне и не подлежу промени за цео уговорени период.

Фактурисање и наплата сукцесивно се врши по стварно извршеним услугама применом јединичних цена за сваку врсту пројекта до висине укупног износа из става 1. овог члана, а на основу испостављених рачуна, оверених од стране овлашћених лица Наручиоца.

Обавезе које доспевају у наредним буџетским годинама биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години., у складу са чл. 7 ст.2 Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин:

Исплата набавке добара вршиће се на **текући рачун** Пружаоца услуге бр. _____ код _____ банке на основу достављеног и овереног рачуна за сваку сукцесивно реализовану услугу појединачно.

Пружаоц услуге испоставља појединачни рачун по свакој извршеној услузи и доставља га Наручиоцу - Граду Лесковцу преко ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“.

Наручилац је дужан да испостављени рачун овери у року од 5 дана а да исплати у року од 45 дана по пријему овереног рачуна.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Добављач се обавезује да Наручиоцу достави:

Меницу за добро извршење посла

Пружаоц услуге се обавезује да у року од 7 дана од дана доставе уговора на потпис преда Наручиоцу граду Лесковцу, меницу за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а, и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека коначног рока за комплетно извршење услуге, која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца, града Лесковца.

У случају истека рока важења менице док је предмет овог уговора у току, Пружаоц услуге је дужан да о свом трошку продужи рок важења менице без обзира на околности из којих продужење важности менице истиче.

Наручилац, град Лесковац, може меницу за добро извршење посла послати на наплату пословној банци уколико Пружаоц услуге, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико Пружаоц услуге не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

У случају да Пружаоц услуге не достави меницу у року не дужем од 7 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Пружаоц услуге одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 6.

Овај Уговор се закључује, на временски период до 12 месеци рачунајући од дана закључивања.

Појединачне услуге реализују се сукцесивно - по потреби и то на писани захтев (налог) овлашеног лица Наручиоца.

Пружаоц услуге је дужан да појединачну услугу израде одговарајућег елабората или техничког извештаја изврши у року не дужем од _____ (_____) календарских дана од пријема писаног налога Наручиоца и доставе пројектног задатка.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац ће доставити Пружаоцу услуге у одговарајућем облику пројектни задатак и друге релевантне податке неопходне за извршење услуге.

Уз одговарајућу техничку документацију Наручилац ће Пружаоцу услуге доставити писани налог у којем ће навести врсту потребне услуге.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Члан 8.

Пружаоц услуге је обавезан да по пријему писаног налога Наручиоца и доставе техничке документације изведе све истражне радове, лабораторијска испитивања и изради одговарајући елаборат или технички извештај и исти достави Наручиоцу, односно лицу које Наручилац власти за реализацију ове услуге, поштујући рокове прописане овим Уговором.

Геомеханички елаборат или технички извештај о резултатима испитивања израђује се и доставља наручиоцу у штампаном облику у 2 (два) примерка, као и у дигиталном облику у PDF формату електронски потписан од стране одговорног лица пружаоца услуге (на CD-у)

Члан 9.

У случају да Пружаоц услуге из неоправданих разлога не поштује уговорене рокове или друге уговорене обавезе које утичу на квалитет пружене услуге, Наручилац ће без одлагања писаним упозорењем затражити од Пружаоца услуге да у року не дужем од 2 дана оконча започету услугу, односно отклони све уочене недостатке.

Уколико Наручилац процени да, у датом року и након писаног упозорења, квалитет услуга није побољшан, може и пре истека рока важности овог уговора исти раскинути и уновчити одговарајуће средство финансијског обезбеђења.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове решавају споразумно мирним путем.

Члан 11.

У случају нерешености спора по овом Уговору одређује се надлежност Привредни суд у Лесковцу.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Саставни део овог Уговора чине:

- Понуда бр. _____ од _____ године;
- Спецификација услуга.

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу након потписивања и овере од стране саговорача. Потписивањем овог уговора, уговорне стране потврђују да су упознате и сагласне са свим документима који су саставни део овог уговора.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 8 (осам) примерака, од којих од којих Наручилац задржава 5 (пет), а Пружаоц услуге 3 (три) примерка.

Пружаоц услуге

Наручилац

Град Лесковац
Одељење за за комунално-стамбене послове,
саобраћај и инфраструктуру
Градске управе града Лесковца

Драган Николић

НАПОМЕНА:

Овлашћено лице понуђача је дужно да попуни модел уговора и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора

У случају подношења заједнике понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђала, односно сви подизвођачи.

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ-ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**Менично писмо – овлашћење – за озбиљност понуде**

На основу Закона о меници и тачака 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____
 М.Б.: _____ (унети одговарајуће податке)
 ПИБ: _____ дужника – издаваоца менице)
 ТЕКУЋИ РАЧУН: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: **ЈП „Урбанизам и оизградња Лесковац“**
16000 Лесковац, Трг револуције бр. 45 (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара), за Озбиљност понуде, са роком важности 60 дана од дана завршетка јавног отварања понуда.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____

(_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист Повериоца **ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ 16000 Лесковац, Трг револуције бр. 45.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

_____ (место и датум)

_____ (потпис овлашћеног лица понуђача)