



ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Наручилац: ГРАД ЛЕСКОВАЦ
Адреса: Пана Ђукића бр. 9 – 11, Лесковац
Матични број: 06856535
ПИБ: 100545518

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ КОЈИ СПРОВОДИ ЈАВНУ НАБАВКУ:

Наручилац: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“
Адреса: Трг Револуције 45, Лесковац
Матични број : 07367422
ПИБ: 100539074
Телефон: 016 251-894
Интернет страница: www.uileskovac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Наручилац: ЈП Урбанизам и изградња Лесковац
Трг Револуције 45, Лесковац

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА

Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара

ЈАВНА НАБАВКА бр. МВ 019-2/20

| Термини: | Датум и време: |
|----------------------------------|-------------------------------------------|
| Крајњи рок за достављање понуда: | 19.03.2020. године до 10.00 часова |
| Јавно отварање понуда: | 19.03.2020. године у 11 часова |

Понуде доставити на адресу: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“,
Трг револуције бр. 45,
16000 Лесковац

март, 2020. године

На основу чл. 39. 50. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15, 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15 и 41/2019), Одлуке о спровођењу јавних набавки од стране више наручиоца бр. **395-404/2020 -11 од 26.02.2020.** године, којим град Лесковц, Градска управа - Одељење за јавне набавке, овлашћује ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ да спроведе поступак јавне набавке, Одлуке о покретању поступка **јавне набавке број МВ 019-2/20** деловодни број Одлуке **162 од 06.03.2020.** год. и Решења о образовању комисије за **јавну набавку број ЈН МВ 019-2/20,** деловодни број Решења **162/1 од 06.03.2020.** год. Комисија за спровођење поступка јавне набавке наручиоца ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ је у име и за рачун наручиоца Града Лесковца припремила:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за поступак јавне набавке мале вредности

Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара

ЈН бр. МВ 019-2/20

Конкурсна документација садржи:

| <i>Поглавље</i> | <i>Назив поглавља</i> | <i>Страна</i> |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. | 4 |
| IV | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство понуђачима како се доказује испуњеност тих услова | 5 |
| V | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 10 |
| VI | Образац понуде | 18 |
| VII | Техничка спецификација услуга | 22 |
| VIII | Образац структуре цена са упуством како да се попуни | 23 |
| IX | Модел уговора | 24 |
| X | Образац трошкова припрема понуде | 29 |
| XI | Образац изјаве о независној понуди | 30 |
| XII | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. Ст.2. Закона | 31 |
| XIII | Образац изјаве пониђача о структури радне снаге | 32 |
| XIV | Изјава понуђача да ће у тренутку закључења уговора, предати средство финансијског обезбеђења | 33 |
| XV | Менично овлашћење | 34 |

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручиоц: Град Лесковац, ул. Пана Ђукића бр. 9-11, Лесковац

Наручиоц који спроводи јавну набавку: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“,

Адреса: Трг Револуције 45, Лесковац

Интернет страница: www.uileskovac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности и у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број **МВ 019-2/20** су Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара

4. Процењена вредност јавне набавке

Процењена вредност јавне набавке без обрачунатог ПДВ-а износи **500.000,00 динара.**

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Контакт (лице или служба)

ЈП Урбанизам и изградња Лесковац

Контакт лице: **Љиљана Трајковић Старинац, Дипл. инж. грађ.**

Тел/факс: **016/251-894**

Е - маил адреса: trajkovicstarinac@uileskovac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **МВ 019-2/20** су Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара

2. Назив и ознака из општег речника набавке

Услуге спречавања пожара **75251110**

Допунски речник набавке **ИА01**

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ..

1. Техничке спецификације - Врста, техничке карактеристике, количина и опис предмета јавне набавке.

У складу са чл. 70. до 74. Закона о јавним набавкама и чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, техничке спецификације у овом поступку јавне набавке дају опис радова, и то на начин који је у складу са Законом, техничким прописима и потребама наручиоца и односе се на област из које је предмет јавне набавке.

Предмет јавне набавке: Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара

Начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета радова:

Понуђач је обавезан да услуге стручног надзора пружи стручно и квалитетно, у складу са Законом о заштити од пожара, Законом о планирању и изградњи, Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора и другим важећим прописима, стандардима и техничким нормативима, који се односе на предметне услуге.

Од Понуђача се такође очекује да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, упутства, форме, услове Уговора, спецификације.

Место Извршења:

- Место извршења предметне услуге је више објеката на територији града Лесковца.

- **Време извршење услуга:**

Рок за услугу вршења надзора над извођењем радова, прати динамику извођења радова (на сваком појединачном објекту)

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је:
 - а) поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, (чл. 75. ст. 2. Закона),
 - б) да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 2. Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. (чл. 75. Ст. 1. тачка 5. Закона)

1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом, и то:
 - Да није био у блокади дуже од **10** дана за последњих 6 месеци, рачунајући од дана објављивања јавног позива.
2. Да располаже довољним кадровским капацитетом;
3. Да достави тражено финансијско средство обезбеђења за озбиљност понуде.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

-Доказ:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

Напомена: Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

-Доказ:

Правна лица:

- 1) Извод из казнене евиденције, односно **уверење основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;

- 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

-Доказ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2.

-Доказ:

Потписан о оверен Образац изјаве (**Образац бр.7**)

а) Изјава о поштовању прописа

б) Изјава о забрани обављања делатности

Напомена:

Изјаву о поштовању прописа и Изјаву да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде морају да потпишу сви понуђачи.

Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

- 5) Услов из члана чл. 75. Ст. 1. тачка 5)

-Доказ:

Овлашћење МУП-а за обављање послова израде главног пројекта заштите од пожара (ПРИЛОГ БР. 4)

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

2.2. ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом и то:

- Да није био у блокади дуже од **10** дана за последњих 6 месеци, рачунајући од дана објављивања јавног позива.

-Доказ:

Изјава понуђача о броју дана великвидности израђена на сопственом меморандуму, потписана од стране овлашћеног лица, са назначењем интернет странице Народне банке Србије на којој се може проверити статус понуђача и приложеним одштампаним статусом понуђача са наведене интернет странице

-Напомена:

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно. Овај доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда. Уколико за неког понуђача нису приказани подаци за наведени период јер понуђач није постојао (основан у међувремену), релевантни су приказани подаци за период од оснивања предузећа.

2) Да располаже довољним **кадровским** капацитетом и то:

Да располаже довољним кадровским капацитетом и то следеће структуре потребне радне снаге:

- Понуђач мора да испињава услове у погледу кадровског капацитета, тј. да има минимум једног (1) запосленог на неодређено време или на други начин радно ангажованог инжењера са Уверењем о положеном стручном испиту издатим од МУП-а Србије:

1. Лиценца за израду главног пројекта заштите од пожара – А

-Доказ:

За сваког од наведених доставити копију предметне лиценце (А) издате од МУП-а Србије, заједно са доказима о радном статусу:

Фотокопија **пријаве** на осигурање (образац М-3А или М-А ако је пријава новијег датума) за лица у радном односу код понуђача, односно уговор о начину и условима ангажовања лица која нису у радном односу уговор о делу (ради обављања послова који су ван делатности послодавца), уговор о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду или други уговор који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача (уколико је лице уговорно ангажовано код понуђача сходно члану 197. до 202. Закона о раду). Лица која нису у радном односу код понуђача морају бити ангажована за извршење посла у предметној јавној набавци.

Напомена:

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

3) Финансијско обезбеђење:

- Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде:

-Доказ:

Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену од стране овлашћеног лица **бланко соло меницу**, наплативу на први позив и без приговора, са меничним овлашћењем на износ од **5% вредности понуде без ПДВ-а**, и роком важења минимум **60** дана од дана јавног отварања понуде, копију ОП обрасца, и копију картона депонованих потписа. Наведено средство финансијског обезбеђења – меница мора бити регистрована у Регистар меница и овлашћења, који се води код Народне банке Србије – одсек Принудна наплата, а сходно важећем Закону о платном промету промету («Службени лист СРЈ», бр. 3/2002 и 5/2003 и «Службени гласник РС», бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011).

Као доказ о регистрацији сматра се поднети Захев о регистрацији менице који подноси понуђач својој пословној банци да изврши регистрацију менице у Регистар меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије, о чему као доказ наручиоцу доставља копију поднетог захтева за регистрацију меница у Регистар.

Напомена: Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде дату уз понуду уколико понуђач:

- након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду,
- одустане од иницијално датих услова и прихваћених обавеза у понуди,
- одбије да додељен уговор о јавној набавци благовремено потпише из било којих разлога,
- Понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Напомена: Наручилац ће вратити средство финансијаког обезбеђења за озбиљност понуде, понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним извођачем.

Уколико понуђач не достави средство финансијаког обезбеђења за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од **пет дана**, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У циљу испуњености обавезних услова, понуђач може доставити и потврду-решење да је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, сходно Закону о јавним набавкама. **(ПРИЛОГ А)**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **ЈП Урбанизам и изградња Лесковац, Трг Револуције 45, Лесковац**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку – Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара, ЈН бр. МВ 019-2/20 - НЕ ОТВАРАТИ”**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **19.03.2020. године, до 10⁰⁰ часова**, без обзира на начин достављања.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

ДОКАЗИ (прилози):

| прилог | ДОКУМЕНТ | приложено | |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|
| ПРИЛОГ БР. А | Потврду-решење да је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре. | да | не |
| ПРИЛОГ БР. 1 | Извод из Агенције за привредне регистре или другог регистра привредних субјеката којим се доказује правни статус понуђача са доказом о регистрацији делатности која је предмет ЈН | да | не |
| ПРИЛОГ БР. 2 | Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника. <u>За физичко лице/предузетника:</u> -Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника (Не старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда) | да | не |
| ПРИЛОГ БР. 3 | Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним порезима и доприносима и Уверење јединце локалне самоуправе-Управе јавних прихода о измиреним порезима и доприносима или потврда да се понуђач налази у поступку приватизације (не старије од 2 (два) месеца од дана објављивања јавног позива) | да | не |

| | | | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| ПРИЛОГ БР. 4 | Решење о овлашћењу надлеженог МУП-а | да | не |
| ПРИЛОГ БР. 5 | Изјава понуђача о броју дана неликвидности израђена на сопственом меморандуму, потписана од стране овлашћеног лица, са назначењем интернет странице Народне банке Србије на којој се може проверити статус понуђача и приложеним одштампаним статусом понуђача са наведене интернет страниц | да | не |
| ПРИЛОГ БР. 6 | Фотокопија пријаве на осигурање (образац М-3А или М - А ако је пријава новијег датума) за лица у радном односу код понуђача, односно уговор о начину и условима ангажовања лица које није у радном односу уговор о делу (ради обављања послова који су ван делатности послодавца), уговор о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду или други уговор који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача (уколико је лице уговорно ангажовано код понуђача сходно члану 197. до 202. Закона о раду).. Лица која нису у радном односу код понуђача морају бити ангажована за извршење посла у предметној јавној набавци. | да | не |
| ПРИЛОГ БР. 7 | За техничка лица која ће бити именована: - дипломирани инжењери, потребно је доставити заједно са доказом да је именовани у радном односу или је ангажован сходно члану 197. до 202. Закона о раду код понуђача и одговарајуће лиценце са Уверењем о положеном стручном испиту издатим од МУП-а Србије: 1. Лиценца за израду главног пројекта заштите од пожара - А За сваког од наведених доставити копију предметне лиценце (А) издате од МУП-а Србије, | да | не |
| ПРИЛОГ БР. 8 | Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде и то потписана и оверена од овлашћеног лица БЛАНКО СОЛО МЕНИЦА, наплатива на први позив и без приговора, са меничним овлашћењем на износ од 5% вредности понуде без ПДВ-а и роком важења минимум 60 дана од дана јавног отварања понуда и копија ОП образаца, као и копија картона депонованих потписа. НАПОМЕНА: Наведено средство финансијског обезбеђења – меница мора бити регистрована у Регистар меница и овлашћења, који се води код Народне банке Србије – одсек Принудна наплата | да | не |
| ПРИЛОГ БР. 9 | Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке | да | не |
| | | | |

ОБРАСЦИ:

| БРОЈ ОБРАСЦА | НАЗИВ ОБРАСЦА | приложено | |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----|
| | | да | не |
| ОБРАЗАЦ бр. 1 | Образац понуде | да | не |
| ОБРАЗАЦ бр. 2 | Техничка спецификација услуга | да | не |
| ОБРАЗАЦ бр. 3 | Образац структуре цена | да | не |
| ОБРАЗАЦ бр. 4 | Модел уговора | да | не |
| ОБРАЗАЦ бр. 5 | Образац трошкова припреме понуде | да | не |
| ОБРАЗАЦ бр. 6 | Образац изјаве о независној понуди | да | не |
| ОБРАЗАЦ бр. 7 | Изјава о поштовању обавзних услова из чл. 75. став 2. Закона | да | не |
| ОБРАЗАЦ бр. 8 | Образац изјаве понуђача о структури радне снаге | да | не |
| ОБРАЗАЦ бр. 9 | Изјава понуђача да ће у тренутку закључења уговора, предати средство финансијског обезбеђења | да | не |
| ОБРАЗАЦ бр. 10 | Менично писмо-овлашћење-за озбиљност понуде | да | не |

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца- ЈП Урбанизам и изградња Лесковац, Трг Револуције бр. 45, Лесковац, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку радова - Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара, ЈН - МВ 019-2/20 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку радова - Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара, ЈН- МВ 019-2/20 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку радова - Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара, ЈН- МВ 019-2/20 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку - Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара, ЈН - МВ 019-2/20 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (**Образац бр.1**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (**Образац бр. 1**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **50%**, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је **45** дана од дана [у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012,68/2015, 113/2017 и 91/2019)], испостављања привремене, односно окончане ситуације, оверене од стране надзорних органа, а којим је потврђено извршење радова које су предмет ЈН.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за набавку није предвиђен.

9.3. Захтев у погледу рока (испорукe добара, извршења услуге, извођења радова)

Уговорени рок пружања услуге је **12** месеци од дана закључења уговора.

Услуге се пружају сукцесивно, односно по потреби и на писани захтев Наручиоца на основу кога је Извршилац услуге обавезан да појединачну услугу вешења надзора изврши у уговореном року, пратећи динамику градње самог објекта.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је **60** дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену треба да буду укључени сви везани трошкови који настају и који могу настати током извршења уговорних обавеза по основу ове јавне набавке (трошкови извођења радова, набавке материјала, помоћног материјала, уређаја, опреме, радне снаге, транспорта, монтаже, уградње и др.).

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

У обрасцу понуде, цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија – Београд, Саве Машковића 3-5, www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине – Београд, Руже Јовановић 27а, www.sepa.gov.rs и у Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, www.mpzss.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26, www.minrzs.gov.rs

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Бланко соло меницу - Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену од стране овлашћеног лица **бланко соло меницу**, наплативу на први позив и без приговора, са меничним овлашћењем на износ од **5% вредности понуде без ПДВ-а** и роком важења минимум **60** дана од дана јавног отварања понуде, копију ОП обрасца, и копију картона депонованих потписа. Наведено средство финансијског обезбеђења – меница мора бити регистрована у Регистар меница и овлашћења, који се води код Народне банке Србије – одсек Принудна наплата, а сходно важећем Закону о платном промету промету («Службени лист СРЈ», бр. 3/2002 и 5/2003 и «Службени гласник РС», бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011) и Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр. 56/2011).

Као доказ о регистрацији сматра се поднети Захев о регистрацији менице који подноси понуђач својој пословној банци да изврши регистрацију менице у Регистар меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије, о чему као доказ наручиоцу доставља копију поднетог захтева за регистрацију меница у Регистар.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

II Изабрани понуђач је дужан да при потписивању Уговора достави:

Меницу за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се **у висини од 10% од укупне вредности уговора** без ПДВ-а, са роком важности који је **30** (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да Извођач не достави меницу за добро извршење посла у року не дужем од **7** дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Извођач одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail адресу **trajkovicstarinac@uileskovac.rs**, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за подношење понуда.

Уколико се појашњење тражи од наручиоца путем e-mailа исти ће се сматрати благовременим уколико је стигао на адресу наручиоца у току радног времена наручиоца (од понедељка до петка, у периоду од 7,00-14,00 часова) . Наручилац ће заинтересованом лицу у року **од 3 (три) дана**, од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације“ - **јавна набавка - Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара, ЈН бр. МВ 019-2/20.**

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио боље услове плаћања и краћи рок за завршетак радова.

18. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступио супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, а у складу са чл. 82 став 2) до 4) ЗЈН.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве дат је у конкурсној документацији).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, факсом на број 016/251 894 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре

истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара.

Број рачуна: (број- 840-30678845-06),

Позив на број: (број или ознака јавне набавке),

Сврха плаћања: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

23. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може максимално повећати до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. овог Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара, ЈН бр. МВ 019-2/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|----------------------------------------------|--|
| Назив понуђача: | |
| Адреса понуђача: | |
| Матични број понуђача: | |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): | |
| Име особе за контакт: | |
| Електронска адреса понуђача (е-маил): | |
| Телефон: | |
| Телефакс: | |
| Број рачуна понуђача и назив банке: | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

| |
|---------------------------------|
| А) САМОСТАЛНО |
| Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ |
| В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ |

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|----|---------------------------------------------------------------|--|
| 1) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |
| 2) | Назив подизвођача: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| | Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач: | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 2) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |
| 3) | Назив учесника у заједничкој понуди: | |
| | Адреса: | |
| | Матични број: | |
| | Порески идентификациони број: | |
| | Име особе за контакт: | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) **КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ**

ЈАВНА НАБАВКА - Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара, ЈН бр. МВ 019-2/20

ЦЕНА

| ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ | УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ-а |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара, ЈН бр. МВ 019-2/20 | |

Словима: _____ динара

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

| УСЛОВ НАРУЧИОЦА | ПОНУДА ПОНУЂАЧА |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: 45 дана од дана испостављања исправног рачуна за сваку појединачну услугу. | |
| РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ: 12 месеци, рачунајући од дана закључења уговора Услуге се пружају сукцесивно, односно по потреби и на писани захтев Наручиоца на основу кога је Извршилац услуге обавезан да појединачну услугу вршења надзора изврши у уговореном року, пратећи динамику изградње самог објекта. | 12 месеци од дана закључења уговора |
| РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (не може бити краћи од 60 дана) | _____ дана од дана отварања понуда |
| Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења услуге и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом | |

Датум

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

VII ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА
Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара

Сукцесивно пружање услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара за период од 12 месеци

Јединична цена услуге вршења стручног надзора на радовима противпожарне заштите утврђује се на основу понуђеног износа за сваку групу објеката одређену планираном бруто површином

| ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ НАДЗОРА НА РАДОВИМА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА | | | | |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| | НАДЗОР ПО ОБЈЕКТУ | ПРОЦЕЊЕНИ БРОЈ ОБЈЕКТА | ЈЕДНИНИЧНА ЦЕНА ПО ОБЈЕКТУ у динарима без ПДВ-а | УКУПНА ВРЕДНОСТ УСЛУГЕ у динарима без ПДВ-а |
| 1 | Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара за објекте бруто површине до 150 m ² | 1 | x _____ = | |
| 2 | Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара за објекте бруто површине од 150 m ² до 500 m ² | 3 | x _____ = | |
| 3 | Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара за објекте бруто површине од 500 m ² до 1000 m ² | 3 | x _____ = | |
| 4 | Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара за објекте бруто површине преко 1000 m ² | 1 | x _____ = | |
| | | | УКУПНО: | |

За Извођача

Сагласан Инвеститор

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

За јавну набавку **Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара,**
ЈН бр. МВ 019-2/20,

Понуђач: _____ У складу са чланом 61. став 4. тачка 7. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15, 68/15 и 41/2019), прилажем образац структуре понуђене цене, како следи у табели

| | УСЛУГА ВРШЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА | Вредност услуге |
|----|--------------------------------------------------------------|------------------------|
| D) | Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара | |
| | УКУПНО БЕЗ ПДВ-а | |
| | ПДВ | |
| | СВЕГА СА ПДВ-ом | |

Датум

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Понуђач је у обавези да у обрасцу прикаже структуру цене, а уколико у структуру цене улази и неки елемент, који није наведен у обрасцу, то треба додати обрасцу.

IX МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**УСЛУГЕ ВРШЕЊА СТРУЧНОГ НАДЗОРА НА РАДОВИМА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА****Уговорне стране:**

1. **ГРАД ЛЕСКОВАЦ**, са седиштем у Лесковацу, ул. Пана Ђукића бр. 9 – 11, ПИБ **100545518**, матични број: **06856535**, кога заступа по овлашћењу Градоначелника, број 2243/2017-IV од 22.03.2017. год., шеф Одељења за комуналне - стамбено послове, саобраћај и инфраструктуру Градске управе града Лесковца, **Драган Николић**, (у даљем тексту: Инвеститор), с једне стране и

2. _____, са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____, кога заступа директор, _____ (у даљем тексту: Извршилац), с друге стране,

*(остали понуђачи из групе понуђача)**(назив подизвођача)*

Закључили су овај Уговор са следећим текстом:

ОСНОВ УГОВОРА**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац у складу са чл. 39 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15, 68/15 и 41/19) и Овлашћења о спровођењу поступка јавне набавке од стране другог наручиоца, града Лесковца - Одлука Градске управе – одељење за јавне набавке **395-404/2020 -11 од 26.02.2020. године**, а на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **162 од 06.03.2020. год.**, спровео поступак јавне набавке мале вредности, - **Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара, ЈН бр. МВ 019-2/20;**
- Да је понуђач доставио понуду број _____ од _____, која у потпуности испуњава услове из Конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог Уговора, као и образац Техничка спецификација.
- Да је Наручилац ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, у складу са чл. 108 Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора за предметне радове број: _____ од _____ . *(попуњава Наручилац)*

ПРЕДМЕТ УГОВОРА**Члан 2.**

Наручилац уступа, а Извршилац, преузима обавезу да пружи - **Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара, ЈН бр. МВ 019-2/20**, у свему према техничкој документацији, конкурсној документацији, прихваћеној понуди бр. _____ од _____ . заведене код Извршиоца услуге, односно бр. _____ од _____ . године заведене код Наручиоца, и другим важећим прописима, техничким нормативима и

обавезним стандардима који важе за врсту услуга који су предмет овог Уговора.

Члан 3.

Извршилац услуге се обавезује да преузете обавезе из члана 1. овог Уговора изврши благовремено, стручно и квалитетно и у потпуности према условима из Конкурсне документације, а у складу са инвестиционо – техничком документацијом, Законом о заштити од пожара, Законом о планирању и изградњи ("Сл. Гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС и 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014), Правилником о садржини и начину вршења стручног надзора ("Сл. Гласник РС", бр. 22/2015), осталим важећим законима и правилницима, српским стандардима и прописима који важе у грађевинарству и овим Уговором.

ВРЕДНОСТ УСЛУГА:

Члан 4.

Укупна уговорена вредност услуге коју Извршилац радова треба да изведе за - **Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара, ЈН бр. МВ 019-2/20**, износи:

- Вредност радова без ПДВ-а _____ динара
и словима: (_____),
- Вредност ПДВ 20% _____ динара
- Вредност радова са ПДВ-ом _____ динара,

а исплаћиваће се према јединичним ценама по врсти објеката из Понуде Извршиоца са техничком спецификацијом услуга, број _____ од _____ године, која је саставни део овога Уговора.

Понуђене јединичне цене по групама објеката су фиксне и не подлежу промени за цео уговорени период.

Фактурисање и наплата сукцесивно се врши по стварно извршеним услугама применом јединичних цена за сваку врсту објекта до висине укупног износа из става 1. овог члана, а на основу испостављених рачуна, оверених од стране овлашћених лица Наручиоца. Наручилац ће признати уредно испостављен рачун за извршену комплетну услугу по објекту.

ИСПЛАТА ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

Исплата уговорене услуге вршиће се на **текући рачун** Извођача радова бр. _____ код _____ Банке на основу достављеног и овереног рачуна за сваку сукцесивно реализовану услугу појединачно.

Извршилац испоставља појединачни рачун по свакој извршеној услузи и доставља га Наручиоцу - Граду Лесковцу преко ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“.

Наручилац је дужан да испостављени рачун овери у року од 5 дана, а да исплати у року од 45 дана по пријему овереног рачуна.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 6.

Овај Уговор се закључује, на временски период до 12 месеци, рачунајући од дана закључивања, односно до утрошка средстава предвиђених у годишњем буџету Града Лесковца за ову намену.

Појединачне услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара реализују се сукцесивно - по потреби и то на писани захтев (налог) овлашћеног лица Наручиоца.

Извршилац је дужан да појединачну услугу вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара изврши, од пријема писаног налога Наручиоца до окончања градње сваког појединачног објекта понаособ, пратећи динамику градње истог.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да:

1. Решењем именује лица задужена за вршење надзора која поседују одговарајуће лиценце захтеване конкурсном документацијом
2. врши контролу да ли се грађење врши према овереним главним пројектима, главном пројекту заштите од пожара и главним пројектима посебних система и мерама заштите од пожара;
3. врши контролу и проверу квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда на које се технички прописи позивају и техничких норматива из области заштите од пожара; проверу да ли постоје докази о квалитету материјала, опреме и инсталација који се уграђују, према овереним главним пројектима, главном пројекту заштите од пожара и главним пројектима посебних система и мера заштите од пожара; давање упутства извођачу радова; сарадњу са пројектантом ради обезбеђења технолошких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова;
4. да послове стручног надзора обави у целости стручно, савесно, квалитетно и благовремено, водећи се важећим прописима, правилима и стандардима струке који важе за ову област и по свом најбољем стручном уверењу, знању и искуству те да у свему штити интерес Наручиоца.
5. сва запажања, примедбе и захтеве које Извршилац у оквиру уговореног посла из члана 1. има, упуту извођачу радова писаним путем. У случају да извођач радова не поштује и не поступа по примедбама и захтевима Извршиоца у прописаном року, Извршилац ће о томе писано обавестити Наручиоца;
6. Извршилац није овлашћен да одлучује у име Наручиоца о цени, продужетку рокова, измени материјала који се уграђује и обиму неуговорених радова (накнадни, непрдвиђени радови и вишкови радова), као и о обиму уговорених радова који се не изводе, осим хитних непрдвиђених радова;
7. Извршилац услуге се обавезује да редовно прати динамику градње објеката и усклађеност са уговореним роковима
8. Извршилац је дужан да Наручиоца благовремено извештава о предузетим радњама и обављеном послу, а најмање једном недељно писаним путем.
9. Извршилац је дужан да учествује у раду комисије за коначни обрачун и примопредају радова из члана 1. овог уговора као и у раду комисије за технички преглед.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Извођач се обавезује да Наручиоцу достави:

1. **Сопствену регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла** - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу сопствену регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив.

Меница за добро извршење посла издаје се у висини **од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а**, са роком важности који је **30 (тридесет)** дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да Извођач не достави меницу у року не дужем од **7 дана**, од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Извршилац одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

РАСКИД УГОВОРА И НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 9.

Наручилац има право на једностран раскид уговора у следећим случајевима :

1. ако се Извршилац не одазове писменом позиву Наручиоца за увођење у посао ни после 5 дана од дана пријема позива;
2. ако Извршилац посла касни са почетком извршења посла дуже од 5 дана почев од дана увођења у посао;
3. ако Извршилац посла не испуњава своје обавезе, или их испуњава нестручно, несавесно, или обавља супротно интересу Наручиоца
4. ако Извршилац посла у дефинисаном року не достави средства финансијског обезбеђења неопходних за испуњење уговора;

Члан 10.

У случају једностраног раскида уговора за који је одговоран Извршилац, Наручилац ће активирати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Уговор се раскида изјавом у писменој форми која се доставља другој уговорној страни и са дејством од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

Уколико Извршилац посла ни на писани позив Наручиоца не именује свог представника који ће учествовати у раду комисије из претходног става у року од 5 дана од дана пријема писаног позива сматраће се да је прихватио и пристаје да комисија без његовог учешћа сачини записник о стварно изведеним пословима до дана раскида. На овако сачињен записник нема се право приговора и прихвата се као истинит.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 12.

Наручилац има право да након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећа обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може максимално повећати до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

У случају повећања обима предмета набавке који је наведен у предходном ставу закључиће се анекс уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити у виду писменог споразума у форми Анекса овог уговора услед промене околности које утичу на испуњење обавеза по уговору, које су дефинисане овим уговором и не представљају битне измене, односно услове под којима је овај уговор закључен.

Анексом овог уговора **не могу** се мењати јединичне цене из понуде.

Анекс уговора може се закључити само за време трајања и у року предвиђеном за извршење овог уговора.

Члан 14.

Све евентуалне спорове који настану у вези са извршавањем овог Уговора, уговорне стране решиће споразумно.

У случају да спор не може бити решен споразумно, надлежан је Привредни суд у Лесковцу.

Члан 15.

Саставни део овог Уговора чине:

- Понуда бр. _____ од _____ године;
- Техничка спецификација услуга

Члан 16.

Овај уговор је закључен и потписан у Лесковцу од стране овлашћених представника уговорених страна у **9 (девет)** истоветних примерака од којих Наручилац задржава **6 (шест)**, а Извођач радова **3 (три)** примерка.

Извођач радова

Инвеститор

Град Лесковац

Одељење за комунално - стамбене послове,
саобраћај и инфраструктуру

Драган Николић,

НАПОМЕНА:

Овлашћено лице понуђача је дужно да попуни модел уговора и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора

У случају подношења заједнике понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара, ЈН бр. МВ 019-2/20**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| ВРСТА ТРОШКА | ИЗНОС ТРОШКА У РСД |
|------------------------------------------------|---------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ | |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

XI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - **Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара, ЈН бр. МВ 019-2/20** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Датум

Потпис овлашћеног лица

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **Услуга за ЈН бр. МВ 019-2/20 - Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Датум

Потпис понуђача

.....

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ЗАБРАНИ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ

Гарантујем да је понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **Услуга за ЈН бр. МВ 019-2/20 - Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара**, нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Потпис понуђача

Напомена:

- **Изјаве о поштовању прописа и забрани обављања делатности** морају да потпишу сви понуђачи.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XIII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СТРУКТУРИ МИНИМАЛНО ПОТРЕБНЕ РАДНЕ СНАГЕ КОЈА ЋЕ БИТИ АНГАЖОВАНА У ПРЕДМЕТНОЈ НАБАВЦИ

Овим потврђујемо да ће доле наведена структура радне снаге бити на располагању у периоду извршења уговора за вршење услуга за **ЈН бр. МВ 019-2/20 - Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара.**

| | Структура радне снаге | Расположив број (уписати) | Минималан број |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------|
| 1. | дипломирани инжењер техничке струке са лиценцом за израду главног пројекта заштите од пожара - А | | 1 |
| | УКУПНО: | | 1 |

У _____

Датум: _____ 2020. год.

(потпис овлашћеног лица понуђача)

НАПОМЕНА:

Образац потписује овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима, уколико наступа у групи, образац потписује овлашћени члан групе понуђача.

Образац копирати у потребном броју примерака

**XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИХВАТАЊУ ОБАВЕЗЕ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ
средства финансијског обезбеђења****ИЗЈАВА**

Изјава понуђача да ће у тренутку закључења уговора, предати средство финансијског обезбеђења

(заокружити)

1. који наступа самостално
2. који наступа са подизвођачима
3. овлашћени члан групе понуђача

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу понуђач _____ изјављује да ће у тренутку закључења уговора, предати средство финансијског обезбеђења предвиђено уговором, на начин предвиђен конкурсном документацијом, за јавну набавку **ЈН бр. МВ 019-2/20, Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара.**

У _____

Датум: _____ 2020. год.

(потпис овлашћеног лица понуђача)

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује само понуђач.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјаву потписује овлашћени члан групе понуђача.

XV МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ – ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

На основу Закона о меници и тачака 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____
 М.Б.: _____ (унети одговарајуће податке)
 ПИБ: _____ дужника – издаваоца менице)
 ТЕКУЋИ РАЧУН: _____
 ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК: ЈП „ЈП Урбанизам и изградња Лесковац“
 16000 Лесковац, ул.Трг Револуције бр.45, (у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату меницу број _____ (унети серијски број менице) може попунити у износу од _____ (_____ динара), за **Озбиљност понуде**, са роком важности **60** дана од дана завршетка јавног отварања понуда за јавну набавку **ЈН бр. МВ 019-2/20 – Услуге вршења стручног надзора на радовима заштите од пожара.**

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист Повериоца **ЈП „ЈП Урбанизам и изградња Лесковац“ 16000 Лесковац, ул.Трг Револуције бр.45.**

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

 (место и датум)

 (потпис овлашћеног лица понуђача)