



Број: 288  
Датум: 13.07.2018.год.

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Наручилац: Град Лесковац  
Адреса: Пана Ђукића бр. 9 – 11, Лесковац  
Матични број : 06856535  
ПИБ: 100545518

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ КОЈИ СПРОВОДИ ЈАВНУ НАБАВКУ:

Наручилац: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“  
Адреса: Трг Револуције 45, Лесковац  
Матични број : 07367422  
ПИБ: 100539074  
Телефон: 016 251-894  
Интернет страница: [www.uileskovac.rs](http://www.uileskovac.rs)

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ**

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду

Редни број јавне набавке у Плану набавке Града Лесковца за 2018.год. 1.2.60.

Интерни број јавне набавке бр. 014-2/18

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

ЈАВНА НАБАВКА бр. 014-2/18

Термини:	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	<b>14.08.2018.године до 10<sup>30</sup> часова</b>
Јавно отварање понуда:	<b>14.08.2018.године у 11<sup>00</sup> часова</b>

Понуде доставити на адресу: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“,  
Трг револуције бр. 45,  
16000 Лесковац

Укупан број страница конкурсне документације је 54.

Јул, 2018. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл.6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Захтева за покретање поступка јавне набавке Одељења за комунално-стамбено послове, саобраћај и инфраструктуру бр. 1739/18-III-12 од 26.06.2018.год. и Одлуке о спровођењу јавних набавки од стране више наручилаца бр.1671-404/2018-11 од 28.06.2018.године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр.277 од 11.07.2018. год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 277/1 од 11.07.2018. год. Комисија за спровођење поступка јавне набавке наручиоца ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, је у име и за рачун наручиоца Града Лесковца - Градске управе - Одељење за комунално-стамбене послове, саобраћај и инфраструктуру припремила:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА у отвореном поступку за јавну набавку

Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду бр. 014-2/18

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Техничка документација и планови	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17
V	Критеријуми за доделу уговора	24
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25
VII	Обрасци који чине саставни део понуде	/
	Образац понуде	35
	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	39
	Образац трошкова припреме понуде	40
	Образац изјаве о независној понуди	41
	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	42
	Образац предмера и предрачуна	43
	Списак референтних наручилаца радова	45
	Потврда о референтним изведеним радовима	46
	Образац изјаве о обезбеђеном пункту зимске службе	47
	Модел уговора	48
	Образац банкарске гаранције за озбиљност понуде	53

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Град Лесковац и ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“  
Адреса: Трг Револуције 45, Лесковац  
Интернет страница: [www.uileskovac.rs](http://www.uileskovac.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке и у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 014-2/18 је услуга - Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду

4. Процењена вредност : 25.000.000,00 динара без ПДВ-а

5. Циљ поступка Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### 6. Контакт (лице или служба)

Одељење за инвестиције ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“  
Контакт особе: Сузана Трајковић, дипл.прав. e-mail [s.trajkovic@uileskovac.rs](mailto:s.trajkovic@uileskovac.rs)  
Братислав Илић дипл.грађ.инж. e-mail [invest.ledir@mts.rs](mailto:invest.ledir@mts.rs)  
Tel/faks: 016/251-894  
Контакт лице за техничка питања: Живојин Ивановић, дипл. инж. грађ.  
Tel/faks: 016/251-894

## I ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге - Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду, редни број јавне набавке у Плану набавке града Лесковца за 2018.год. 1.2.60., интерни број јавне набавке бр. 014-2/18 .

2. Процењена вредност јавне набавке: 25.000.000,00 динара без ПДВ-а

### 3. Назив и ознака из општег речника набавке

90620000-Услуге чишћења снега

## **II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

### **Врста радова:**

Дате су у опису позиција обухваћених предмером и предрачуном јавне набавке као и у Плану и програму зимског одржавања општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца за 2018/2019 годину. Остали подаци садржани су у обрасцу предмера и предрачуна радова.

### **Начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета радова:**

Понуђач је обавезан да радове изводи стручно и квалитетно, у складу са Законом о планирању и изградњи и другим важећим прописима, стандардима и техничким нормативима, који се односе на предметне радове.

Понуђач је обавезан да омогући вршење стручног надзора над извођењем радова у складу са Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора („Службени гласник РС“, број 22/2015), и да поступи по свим примедбама наручиоца и стручног надзора одређених од стране наручиоца, на квалитет изведених радова, уграђеног материјала, уређаја и опреме.

### **Гарантни рокови и рок извођења радова:**

Трајање рока извршења услуге зимског одржавања је од 15. новембра 2018. године до 15. марта 2019. године.

Уколико после наведеног периода временски услови то захтевају, налогом Наручиоца, извођење одређених радова се може продужити .

Извршилац ће бити уведен у посао на начин предвиђен моделом уговора. Надзорни орган уписује у грађевински дневник датум почетка и завршетка свих уговорених радова

**ПЛАН И ПРОГРАМ**

**ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА, ОПШТИНСКИХ И ПОЈЕДИНИХ  
НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА  
У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ ЗА 2018/2019.год.**

## I – УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

1. У насељеном месту Лесковац, градске улице које се одржавају у зимским условима у првом и другом приоритету, имају укупну дужину 25,14 км, а прилази до значајних објеката и установа, имају укупну површину 67,600 м<sup>2</sup>.
2. На територији града Лесковца има 447,50 км локалних и некатегорисаних путева, од којих је већина са асфалтним застором.
3. Стање коловоза саобраћајница, и локалних и некатегорисаних путева, не може се оценити као најбоље. Стање коловоза на највећем броју улица и путева је лоше, најпре због тога што су те конструкције танке и временом је дошло до појаве таласа, пукотина и перманентног стварања ударних рупа.
4. Радови на путевима који су изведени претходних година, само су делимично успорили пропадање њихових коловоза.
5. Одржавање путева у току зиме – уклањање снега и спречавање појаве поледице, је скуп посао јер је потребно ангажовање великог броја машина, као и материјала за посипање. И у условима када нема интензивних снежних падавина велики су издаци због дежурства машина и радника.
6. Основни материјал за одржавање путева у зимским условима је индустријска ринфузна со и камени агрегат.
7. За предстојећу зиму 2018/2019.год. потребно је набавити 1200 тона каменог агрегата (гранулација 2-4,4-8 мм), и ринфузну со 400тона, с тим што на пункту увек мора да има минимум око 400 тона каменог агрегата, а путарске соли на залихама, без утовареног возила, мора бити најмање 100-150 тона, уз сукцесивне набавке.
8. Предузеће коме су поверени послови зимског одржавања у обавези је да до 15. новембра 2018. године оспособи планом предвиђени број машина (набавка резервних делова, акумулатора, моторног уља, горива, антифриза и осталог).
9. Планом одржавања путева у зимским условима предвиђена су понашања свих који се тим послом баве, као и број и врста машина и потребан број радника. По потреби о стању на путевима у зимским условима корисници путева биће информисани саопштењима преко средстава информисања и на други погодан начин.
10. У режиму одржавања путева у зимским условима у Плану су дати приоритети, и степен ангажованости, којих ће се извођач ових послова обавезно придржавати, јер не постоје објективне могућности да се на свим путним правцима интервенише истовремено и правовремено.
11. За безбедно одвијање саобраћаја на локалним путевима и градским саобраћајницама у Лесковцу у току зиме, предузеће које ради по овом Плану, дужно је да примени прописе везане за опремање возила за кретање у зимским условима (зимски пнеуматици, ланци за снег и др.).
12. Поред Плана који је сачинила ЈП "Урбанизам и изградња" Лесковац, као управљач пута (Сл.гласник Града Лесковца бр.10/2010) на градским улицама, локалним и некатегорисаним путевима, и предузеће коме су поверени ови послови формира детаљни програм са комплетним списковима машина и људства, задужењима и контакт телефонима понаособ исти се доставља и МУП-у Лесковац одељењу саобраћајне полиције.
13. Организација и кадровска квалификациона структура радника на одржавању путева мора бити таква да људски фактор несме бити узрок неефикасности предузећа да обави свој посао.
14. Одлуком о локалним и некатегорисаним путевима и улицама у насељима на територији града Лесковца, стара се и управља ЈП "Урбанизам и изградња" Лесковац.

Под одржавањем путева у зимском периоду (зимска служба), подразумевају се и радови и друге активности неопходне да се обезбеди проходност и безбедност саобраћаја на путевима у случају непредвиђених околности, а пре свега радови као што су, поправка

оштећења на коловозу, уклањање одрона и наноса са коловоза, чишћење одводних јаркова и пропуста и други.

## II – ТРАЈАЊЕ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Званични почетак службе је 15.11.2018 године, а завршетак 15.03.2019. године. Ако постоји потреба извођач ће са радовима у зимској служби отпочети и пре 15.11.2018године у случају када то временски услови изискују, а може се продужити и до 31.03.2019.год, или дуже зависно од временских прилика и потреба, по датом налогу Инвеститора.

Дневно ангажовање механизације на саобраћајницама у Лесковцу и локалним путевима на подручју града Лесковца, је непрекидно 24 часа, а поступаће се по приоритету одржавања и у зависности од степена ангажованости.

Одржавање путева у току зиме обавља се из пункта у Лесковцу.

На пункту је смештен планирани број машина и радника, као и ринфузна со и камени агрегат за посипање одакле се према потребама и налозима надзорне службе Инвеститора интервенише на улицама у Лесковцу као и путевима на територији града, чишћењем коловоза на саобраћајницама, чишћење пешачких стаза на мостовима и др.путним објектима, као и чишћење тротоарских површина је у надлежности ЈКП Комуналац Лесковац.

План одржавања улица у граду и локалних путева у зимским условима заснован је на следећим основним елементима:

- одређивању приоритета путних праваца с обзиром на значај за интерес грађана града Лесковца,
- обезбеђења процењених количина соли и агрегата за актуелну сезону 2018/2019године.

## III – ОДРЕЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТА ДЕЛОВАЊА У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА, НА САОБРАЋАЈНИЦАМА У ЛЕСКОВЦУ И ЛОКАЛНИМ ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА

Ценећи значај саобраћајница у Лесковцу и локалних путева за становништво града Лесковца планирано је да се деловање разврста у три приоритета.

### III-1. ПРВИ СТЕПЕН ПРИОРИТЕТА обухвата:

#### III-1.1. Главне саобраћајнице у Лесковцу издвојене према положају, а значајне су за:

1. Прилазе здравственим установама,
2. Прилазе свим образовним и дечјим установама,
3. Прилазе јавним предузећима, јавним установама и градској управи,
4. Прилазе предузећима од значаја за снабдевање становништва и функцији јавног градског превоза,
5. Прилазе гробљима,
6. Улице са значајно стрмим успонима, прилазима мостовима, као и мостове на којима се интервенише по потреби када дође до стварања поледица.

Коловоз се чисти и посипа чистом соли (саобраћајнице првог приоритета), и мешавином соли и каменог агрегата на осталим саобраћајницама, одвијање саобраћаја подразумева употребу зимске опреме, од стране корисника пута, а у брдско-планинским теренима употребу ланаца.

#### Преглед улица и путева по приоритетима:

##### Улице првог приоритета:

1.	Норвежанска и Лепше Стаменковић	1200 x 6+1000x5	12.200 м <sup>2</sup>
2.	Светоилијска	560 x 5,0	2.800 м <sup>2</sup>
3.	Хисарска	520 x 5,50	2.860 м <sup>2</sup>

4.	ПанаЂукића		
5.	Влајкова(од трга Народног хероја до раскрснице са улицом Радничком		
6.	Стојана Љубића	400 x 8,0	3.200 м <sup>2</sup>
7.	Косте Стаменковића	400 x 5,0	2.000 м <sup>2</sup>
8.	Др.Кашиковића	300 x 5,50	1.650 м <sup>2</sup>
9.	Владе Ђорђевић(од Млинске до Др.Кашиковића)	200 x 5,5	1.100 м <sup>2</sup>
10.	Николе Скобаљића	800 x 6,0	4.800 м <sup>2</sup>
11.	Млинска	900 x 5,5	4.320 м <sup>2</sup>
12.	Југ Богданова	300 x 5,0	1.500 м <sup>2</sup>
13.	Др.Свилара	200 x 6,0	1.200 м <sup>2</sup>
14.	Милоша Обилића (део од Светоилијске до моста)	100 x 5,50	550 м <sup>2</sup>
15.	Булевар Николе Пашића (од кружног тока код "Хајат" до ул.Девете)		
16.	део Булевара Николе Пашића и Ђорђе Стаменковића (од раскрснице са улицом 28 Марта преко надвожњака до петље " Бобиште", и чишћење укључно-искључних грана петље према Магистралном путу).		
17.	Девета (од Булевара Николе Пашић до Раде Жунић).		
18.	Вељка Влаховића	500 x 6,0	3.000 м <sup>2</sup>
19.	Ђуро Салај	800 x 6,50	5.200 м <sup>2</sup>
20.	Трг војске Србије са улицом Боре Станковића	70 x 5+300 x 5,5	2.000 м <sup>2</sup>
21.	Видоја Смилевског	400 x 5,5	2.200 м <sup>2</sup>
22.	Максима Ковачавића	600 x 5,0	3.000 м <sup>2</sup>
23.	Цара Лазара	300 x 5,5	1.650 м <sup>2</sup>
24.	Масариков трг	300 x 6,0	1.800 м <sup>2</sup>
25.	Степе Степановића	700 x 5,5	3.850 м <sup>2</sup>
26.	Жикице Јовановића Шпанца	500 x 6,0	3.000 м <sup>2</sup>
27.	Индустријска и Текстилна	1000 x 5,5	5.500 м <sup>2</sup>
28.	Вука Караџића	400 x 5,0	2.000 м <sup>2</sup>
29.	Максима Ђуровића/Зеле Вељковић	200 x 5,5+300x5,5	2.750 м <sup>2</sup>
30.	Димитрија Туцовића	300 x 5,0	1.500 м <sup>2</sup>
31.	Ивана Милутиновића	700 x 5,5	2.200 м <sup>2</sup>
32.	Саве Ковачевића		
33.	Бабички одред и део Војводе Мишића (од Бул.Ослобођ.до С.Степановић)	300 x 5,5	1.650 м <sup>2</sup>
34.	Веселина Маслаше	300 x 5,5	1.650 м <sup>2</sup>
35.	Страхињића Бана	400 x 5,0	2.000 м <sup>2</sup>
36.	Моравска	560 x 6,0	3.400 м <sup>2</sup>
37.	Бобиште (ул.Николе Ђурића)	1000 x 6,0	6.000 м <sup>2</sup>
38.	Дубочица (до раскрснице са улицом Деветом)	1300x6,0	7.800 м <sup>2</sup>
39.	Ђорђа Андрејевића Куна	650 x 6,0	3.900 м <sup>2</sup>
40.	Раданска (од М.Обилића до Норвежанске)	400 x 5,5	2.200 м <sup>2</sup>
41.	Учитеља Јосифа	400 x 5,0	2.000 м <sup>2</sup>
42.	Моше Пијаде	400 x 5,0	2.000 м <sup>2</sup>
43.	Танаска Рајића	300 x 5,0	1.500 м <sup>2</sup>
44.	9.Југовића	500 x 5,0	2.500 м <sup>2</sup>
45.	Радоје Домановић	150 x 5,0	750 м <sup>2</sup>
46.	Ратка Павловића	200 x 5,0	1.000 м <sup>2</sup>
47.	Максима Горког	300 x 5,0	1.500 м <sup>2</sup>
48.	Трг револуције		1.200 м <sup>2</sup>
49.	Бранислава Нушића	200 x 5,5	1.100 м <sup>2</sup>

### **III-1.2. Локални путеви на територији града Лесковца**

1. Лесковац-Бунушки Чифлук
2. Мирошевце- Горина-Букова глава ( са свраћањем до фабрике воде)-Брза-Вучје
3. Вучје-Жабљане-Бунушки Чифлук
4. Лесковац-Богојевце-Јашуња-Јашуњски манастир са свраћањем према Дрћевцу
5. Разгојна-Грданица-Смрдан.
6. Братмиловце-Мрштане-Крајинце-Номаница
7. Бадинце (са свраћањем до сточне пијаце)-Буниброд-Губеревац-Р-214
8. Раскрсница са М-9 (насеље Подрум)- Мала копашница-Грделица до „Сарајевског моста“ (бивши држ.пут Р214
9. Посебан приоритет на коме се истовремено интервенише булдозером, а по потреби паралелно утоварном лопатом је пут Барје-Д.и Г. Оруглица-Равни дел.

Улице првог приоритета у граду због свог значаја, чисте се и посипају чистом соли са посипачем.

На осталим саобраћајницама првог приоритета коловоз се чисти и посипа мешавином соли и каменог агрегата, и омогућава проходност. Одвијање саобраћаја подразумева употребу зимске опреме, од стране корисника пута, а у брдско-планинским теренима употребу ланаца.

### **III-2. ДРУГИ СТЕПЕН ПРИОРИТЕТА обухвата:**

#### **III-2.1. Улице у насељеном месту Лесковац**

1. Виљама Пушмана и Јадранска
2. Васе Пелагић
3. Марко Црни
4. Љутице Богдана
5. С.Милетића, са одласком у Д.Стопање, круг Винарце и ул.М.Момчиловића веза са Р-214
6. Поп Мићина
7. Зелe Вељковић
8. Шумадијска
9. Пролетерска
10. Крагујевачка и Коче Капетана
11. Данила Наранџића
12. Краља Петра Првог према фудбалском стадиону
13. Воје Николајевића
14. Топлички устанак и Кајмакчаланска
15. Илије Стреле (од ул.Топличког устанка до Булевара Ослобођења)
16. Доситеја Обрадовића
17. Благоје Николића
18. Жике Илића
19. Карађорђева
20. Ветерничка
21. Ветернички трг/Ђуре Даничић
22. Београдска
23. Слободана Пенезића
24. Гоце Делчева
25. Старине Новак
26. Раданска (од Светоилијске до Раде Свилар)
27. Сутјеска
28. Делиградска
29. III Српска ударна бригада
30. Мокрањчева

31.	Херцеговачка		
32.	Мајора Тепића		
33.	Алексе Ненадовића		
34.	Обрад Лучић		
50.	7.Јула	150 x 5,0	750 м <sup>2</sup>
51.	Дурмиторска/Алексе Шантић	200 x 5,0	1.000 м <sup>2</sup>

### III-2.2. Локални путеви на територији града Лесковца

У овом приоритету интервенисати на путевима са асфалтним коловозом брдско-планинског предела.

1. Д.Јајна-Шишинце-Славујевце-Игриште(са повратком преко Славујевца и Мирошевца)
2. Вучје-Накривањ
3. Накривањ-Чукљеник (са повратком преко Накривња)-Стројковце
4. Р-124-Шаиновац
5. Р-124-Пресечина
6. Р-124-Рударе (до цркве Св.Петка)
7. Пут М-1-Велика Грабовница-М.Грабовница-Тулово
8. М-1 –Велика Копашница-Слатина (мах.“Ђављци“)
9. Грделица-Ораовица
10. Грделица-Дедина Бара (до гробља)
11. Грделица-В.Сејаница (до центра)
12. Р-214 – Добротин
13. Р-124 – Рајно Поље
14. Р-124 – Градашница
15. Р-124 – Пискупово-мах.“Запађе“. Ангажовати грејдер, скип, или УЛТ.

По посебном налогу ангажовати путар или слично транспортно средство за ручно посипање соли.

16. Р-124 –Доња и Горња Купиновица. Као под тачком 15.
17. Р-124 – Јарсеново
18. Богојевце-Доња и Горња Локошница
19. Доња Локошница-Разгојна, са повратком преко Разгојнског Чифлука до Печењеваца
20. Разгојна-Бабичко. Као под тачком 15.
21. Печењевац-Брејановце-веза за пут Богојевце-Д.Локошница
22. Печењевац-Чекмин (враћање у Печењевац)/Печењевац-Каштавар/
23. Р-242-Кутлеш-Драшковац-Шарлинце
24. Р-242-Д.Бријање (до школе)
25. Р-242-Међа (до центра)
26. Р-214-Липовица
27. Р-214-Живково
28. Р-214-Прибој-Залужња-Р-214
29. Р-123-Петровац
30. Р-123-Крађорђевац
31. Р-123-Свирце-Турековац-М-9
32. М-9-Г.Трњане-Власе
33. Братмиловце-Кумарево-Јелашница
34. Братмиловце-Бобиште-Грајевце
35. Пут Р-123-Подримце и Душаново

Коловоз се чисти и посипа мешавином соли и каменог агрегата, и омогућава проходност али тек након извршеног чишћења путева првог приоритета, дакле са закашњењем. Одвијање

саобраћаја подразумева употребу зимске опреме, од стране корисника пута, а у брдско-планинским теренима употребу ланаца. Могући су прекиди саобраћаја.

### **III-3. ТРЕЋИ СТЕПЕН ПРИОРИТЕТА** обухвата:

#### **III-3.1. Улице у Лесковцу**

У зависности од количина падавина и температура (могућност самоотопљења снега), механизацију ангажовати и на осталим улицама у којима је могућ прилаз – маневрисање.

#### **III-3.2. Локални путеви и некатегорисани путни правци**

По обављеним пословима из претходних приоритета, механизацију ангажовати на чишћењу снега на осталим путевима у надлежности Дирекције. Са коловоза се уклања само снег и омогућава проходност. На овим путним правцима могући су дужи застоји у саобраћају.

## **IV – ПРЕДВИЂЕНЕ КОЛИЧИНЕ СОЛИ И КАМЕНОГ АГРЕГАТА И ПОСТУПАЊЕ И НАЧИН УПОТРЕБЕ МАТЕРИЈАЛА (СО И АГРЕГАТ)**

За наступајућу сезону 2018/2019 годину предвиђа се утрошак путарске соли 400 тона и каменог агрегата 2-4,4-8мм, 1200 тона. На пункту је потребна стална залиха соли минимум 100-150 тона и 400 тона каменог агрегата. Однос мешавине со/агрегат је 1:3.

**1.** На градским саобраћајницама углавном се користи чиста со, у раскрсницама улица, на мостовима, саобраћајницама виших делова града.

**2.** На локалним путевима, у оштрим кривинама, на успонима преко 5% нагиба, на аутобуским стајалиштима, надвожњацима, мостовима углавном се користи мешавина соли и ризле 1:3.

**3.** На градским саобраћајницама 1приоритета користити чисту со, а на осталим користити мешавину соли и каменог агрегата 2-4мм.

## **V – СТЕПЕН АНГАЖОВАНОСТИ ЉУДСТВА И СРЕДСТАВА МЕХАНИЗАЦИЈЕ**

У зависности од временских услова и метеоролошке прогнозе времена, планирају се четири степена ангажованости средстава и људства на одржавању, у зимским условима, улица у Лесковцу и локалних путева на територији града Лесковца.

- a. Нулти степен ангажованости
- b. Први степен ангажованости
- c. Други степен ангажованости
- d. Трећи степен ангажованости
- e. Четврти степен ангажованости

**Напомена:** Четврти степен ангажованости кога проглашава градски кризни штаб. Уводи се изузетно у случајевима када се унапред од метеоролога најаве непогоде великих размера или су настале ненајављено. Градски штаб израђује посебан план заштите и одбране и ангажује додатну механизацију и људство.

**V-1. ПЛАНИРАНО АНГАЖОВАЊЕ ПО СТЕПЕНИМА  
У ТОКУ ТРАЈАЊА СЕЗОНЕ 2018/2019**

Месец	Месечно број календар. дана	Степен ангажованости		
		I степен	II степен	III степен
1	2	3	4	5
НОВЕМБАР (2018)	15	10	5	-
ДЕЦЕМБАР (2018)	31	12	7	12
ЈАНУАР (2019)	31	9	10	12
ФЕБРУАР (2019)	28	14	8	6
МАРТ (2019)	15	10	5	-
УКУПНО:	120	55	35	30

**ПЛАН  
ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ЗА РАД КОЈА ЋЕ ИЗВОЂАЧ У ЗИМСКОЈ СЛУЖБИ  
2018/2019 ИЗДВОЈИТИ ПО СТЕПЕНИМА АНГАЖОВАНОСТИ**

Табела 2.

Р.бр.	Возило/грађевинска машина	Количина (број ком.)	Степен ангажованости				
			0-ти степен	I степен	II степен	III степен	IV степен
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Камион "Путарац" (до 3 тоне носивости)	1	-	-	1	1	-
2.	Камион (од 10 до 15 тона носивости) са опремом	4	-	1	2	4	-
3.	Булдозер	2	-	-	-	2	-
4.	Грејдер	1	-	-	-	1	-
5.	Универзална комбинована машина (тип-ИЦБ и сл.)	2	-	-	-	2	-
6.	Утоварна лопата (тип УЛТ и сл.)	1	-	-	-	1	-
7.	Вучни воз (камион са нисконосећом приколицом)	1	-	-	-	1	-

**V-2. НАЧИН АНГАЖОВАЊА У ЗИМСКОЈ СЛУЖБИ**

**V-2.1. У нултом степену ангажованости извођач обезбеђује:**

Почев од 15.11.2018 године, под условом да је средња дневна температура мања од 10°C, извођач обезбеђује непрекидно дежурство шефа смене у пункту, и то: прва смена од 7<sup>00</sup> до 15<sup>00</sup> часова, друга смена од 15<sup>00</sup> до 23<sup>00</sup> часова, и трећа смена од 23<sup>00</sup> до 7<sup>00</sup> часова наредног дана, овај рад се плаћа по ценовнику.

При температурама већим од 10°C дежурство техничких лице се не признаје, у том случају извођач има обавезу да има техничко лице одређено у кућној приправности за контакте са Наручиоцем, ово ангажовање се не наплаћује.

**V-2.2. У првом степену ангажованости извођач обезбеђује:**

2.2.1. - Непрекидно дежурство техничког лица-шефа смене у пункту свих 24 сата и то: прва смена од 7<sup>00</sup> до 15<sup>00</sup> часова, друга смена од 15<sup>00</sup> до 23<sup>00</sup> часова, и трећа смена од 23<sup>00</sup> до 7<sup>00</sup> часова наредног дана, овај рад се плаћа по ценовнику.

2.2.2. - У првом степену ангажованости главни акценат је на градским улицама првог приоритета од значаја датим у тачки III-1.2, где је предвиђен камион са опремом (посипач и раоник), возачем и једним радником који чине посаду камиона и то у трећој смени од 23<sup>00</sup> до

7<sup>00</sup> часова. Камион је натоварен материјалом за посипање и по потреби, или датом налогу интервенише.

Начин плаћања: За плаћање се фактурише ефективно време проведено на интервенцији по ценама из ценовника. Дежурство се плаћа такође по ценовнику где се умањује за ефективан рад уколико га има.

Јединична цена ефективног рада и дежурства обухвата камион са опремом (хидраулични раоник са челичном плочом и посипач соли), возача и један радник.

### **V-2.3. У другом степену ангажованости извођач обезбеђује:**

2.3.1. - Непрекидно дежурство техничког лица-шефа смене у пункту свих 24 сата и то: прва смена од 7<sup>00</sup> до 15<sup>00</sup> часова, друга смена од 15<sup>00</sup> до 23<sup>00</sup> часова, и трећа смена од 23<sup>00</sup> до 7<sup>00</sup> часова наредног дана, овај рад се плаћа по ценовнику.

2.3.2. -У првој смени 7<sup>00</sup> -15<sup>00</sup> часова на располагању ће бити 2камиона са опремом (посипач и раоник), возачем и једним радником који чине посаду камиона.

Начин плаћања: За плаћање се фактурише ефективно време проведено на интервенцији, по ценама из ценовника. Дежурство се плаћа такође по ценовнику где се умањује за ефективан рад уколико га има. Јединична цена ефективног рада и дежурства обухвата камион са опремом (хидраулични раоник са челичном плочом и посипач соли), возача и једног радника.

2.3.3. -У другој смени од 15<sup>00</sup>-23<sup>00</sup> сата, на располагању ће бити 1камиона са опремом (посипач и раоник), возачем и једним радником који чине посаду камиона и 1камион-путарац са возачем и два радника који чине посаду камиона. Путарац је натоварен мешавином за посипање и по потреби или налогу интервенише.

Начин плаћања: За плаћање се фактурише ефективно време проведено на интервенцији, по ценама из ценовника. Дежурство се плаћа такође по ценовнику где се умањује за ефективан рад уколико га има. Јединична цена ефективног рада и дежурства обухвата камион са опремом (хидраулични раоник са челичном плочом и посипач соли), возача и једног радника и камион-путарац, возача и два радника.

2.3.4. -У трећој смени од 23<sup>00</sup> -7<sup>00</sup> часова на располагању ће бити 2камиона са опремом (посипач и раоник), возачем и једног радника који чине посаду камиона.

Начин плаћања: За плаћање се фактурише ефективно време проведено на интервенцији, по ценама из ценовника. Дежурство се плаћа такође по ценовнику где се умањује за ефективан рад уколико га има. Јединична цена ефективног рада и дежурства обухвата камион са опремом (хидраулични раоник са челичном плочом и посипач соли), возача и једног радника.

Напомена: По налогу надзорне службе Инвеститора, у зависности од интезитета падавина у другој смени у другом степену ангажованости осим путарског возила може бити ангажован и други камион за интервенцију, са посипачем и комплетном посадом (у овом случају путарско возило се ангажује и плаћа само по налогу надзорне службе).

### **V-2.4. У трећем степену ангажованости извођач обезбеђује:**

2.4.1. - Непрекидно дежурство техничког лица-шефа смене у пункту свих 24 сата и то: прва смена од 7<sup>00</sup> до 15<sup>00</sup> часова, друга смена од 15<sup>00</sup> до 23<sup>00</sup> часова, и трећа смена од 23<sup>00</sup> до 7<sup>00</sup> часова наредног дана, овај рад се плаћа по ценовнику.

2.4.2. -У зимску службу извођач укључује сву расположиву механизацију погодну за примену у датим условима, у складу са планом, а то значи поред механизације из другог степена ангажованости, укључују се, и булдозер, УЛТ, Грејдер, Универзална комбинована машина и др.

Начин плаћања: За плаћање се фактурише ефективно време проведено на интервенцији, по ценама из ценовника, дежурство се не плаћа

Јединична цена ефективног рада обухвата: за камион са опремом (хидраулични раоник са челичном плочом и посипач соли, возача и једног радника), за камион-путарац, возача и два радника који чине посаду.

За ангажовање механизације у трећем степену камиона, путарца, булдозера, УЛТ-а, Грејдер-а, СКИП–ИЦБ, плаћа се само ефективан рад.

Ангажовани радници у случају потребе, а по посебном налогу надзорног органа који раде на ручном чишћењу од снега тротоарских површина, пешачких стаза плаћају се по ценовнику посебно.

За ангажовање булдозера у трећем степену, на деоници Барје-Оруглица-Равни дел, за плаћање се фактурише ефективно време проведено на интервенцији, по ценама из ценовника. Дежурство се плаћа такође по ценовнику где се умањује за ефективан рад. За ангажовање булдозера на другим деоницама плаћа се само ефективни рад.

## **VI – ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

Обавезује се извођач да у току трајања зимске службе, на пункту у Лесковцу обезбеди:

**1.** Посебну просторију или обележи заједничку просторију, у којој ће бити седиште шефа смене, са натписом: "зимска служба 2018/2019-шеф смене", и о томе обавести надзор и МУП Лесковац.

**2.** Да Решењем именује оговорног извођача радова на пословима зимског одржавања за 2018/2019год, као и посебним решењима лица за вршење послова шефова смене зимске службе, и о томе обавести инвеститора, као и достави бројеве телефона за контакт.

**3.** Да свакодневно док траје зимска служба води грађевински дневник по сменама. Грађевински дневник мора бити у канцеларији шефа смене доступан надзорном органу ради уписивања, запажања и налога за поступања извођача.

**4.** У лист грађевинског дневника уписују се свакодневно подаци о времену (суво, киша, снег, суснежица, ледена киша), температури (мери се у 06 и 22 часа) и стање на путевима. Стање на путевима одређује се изразима и терминима на пример:

- коловози су суви, саобраћај се одвија нормално
- коловози су влажни, опрезна вожња
- на путу снег до 5цм, саобраћај је отежан и клизав коловоз
- на путу снег 5-10цм саобраћај јако отежан за путничка возила
- на путу снег преко 30цм, саобраћај у прекиду
- на путу лед, саобраћај отежан због поледице

**5.** Поштујући овај план, извођач је дужан да сачини Оперативни програм деловања зимске службе по приоритетима синхронизован са местом поласка возила из пункта за градске саобраћајнице у Лесковцу и локалне путеве које одржава. То подразумева да изврши припрему возила (да контролише њихову исправност, обезбеди делове горива и сл.) и да буду прописно опремљена, као и људство-руковаоце и возаче упозна са начином деловања и понашања у току интервенција.

**6.** Шеф смене и одговорни руководилац радова на зимском одржавању дужни су да константно прате у времену трајања зимске службе временске прилике и временску прогнозу, и при наиласку влажног таласа са падавинама према прогнози, правовремено укључе механизацију и људство да би чишћење почело на време. Са чишћењем снега са коловоза почиње се онда када снег достигне висину 3-5 цм. На критичним деоницама које су са већим нагибима и успонима у случају поледице или ледене кише врши се интервенција песакања мешавином каменог агрегата и соли, изузетно чистом соли само по налогу надзорне службе.

**7.** Чишћење снега врши се ради обезбеђења нормалног одвијања саобраћаја на градским саобраћајницама и локалним путевима.

**8.** При уклањању снега, машинским или ручним путем, настојати да се омогући одводњавање са коловоза и осталих површина. Уклањање снега у случају великих наноса може подразумевати и утовар и одвоз истог по датом приоритету и по посебном налогу наручиоца тј. његовог надзорног органа.

**9.** Обавеза извођача је да поступи и по налогу надзорног органа и изведе радове који су у вези редовног одржавања као што су поправке заосталих а критичних оштећења на коловозима или да механизацијом изведе и друге неопходне радове.

10. ЈП Урбанизам и изградња Лесковац ће преко своје надзорне службе пратити рад извођача и вршити обрачун према стварно изведеним количинама радова, примењујући цене из ценовника.

11. Извођач ће свој Оперативни Програм доставити инвеститору у три примерка, а један примерак саобраћајној полицији МУП-а Лесковац-ради усаглашавања својих поступања.

**Преглед објеката или потеза које ће бити у надлежности "ЈКП"Комуналац" и "Паркингсервиса" из Лесковца**

**VII – ПРЕГЛЕД ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ ЧИСТЕ РУЧНО ИЛИ УЗ ПОМОЋ ТРАКТОРА СА РАОНИКОМ**

Број пункта	Назив пункта	Р. бр.	Назив објекта за чије је одржавање задужен	Површ (м2)	Примедбе
1	2	3	4	5	6
I	<u>Пункт „Дом здравља“</u> Напомена: Радници се окупљају на паркинг Дома здравља одакле почињу активности уз асистенцију пословође. Раде-чисте од снега површине на којима трактор не може да приступи. Опремљени су адекватним алатом: лопатама за снег, метлама (брезова), секач леда и сл.алатом. Мешавину рационално користе.	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10.	Плато испред „Дома здравља“ Тротоар у улици Светозара Марковића Тротоар у улици Први мај (од капије болнице до Ђуре Салаја) Тротоари у улици Др.Раде Свилар Трг војске Србије, тротоари испред поште и плато код чесме Светоилијска и Хисарска оба тротоара Плато код капеле Ул.Станоја Главаша (јужни тротоар) Ул.Норвежанска Ул.Лепше Стаменковић	600 1400 1500 800 800 5000 800 3000 2500 2500	Ради ЈКП „Комуналац“  Редослед објекта представља приоритет деловања  Пословођа усмерава раднике и наглашава детаље („гачке“), на које треба посебно обратити пажњу
II	<u>Пункт „Светозар Марковић“</u> Радници се на почетку радног времена окупљају код игралишта ОШ Светозар Марковић. Поступак као за пункт I	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12.	Стојан Љубић,тротоари Пана Ђукића,тротоари К.Стаменковић,тротоари Лесковачког одреда, тротоари Пешачки мост (Делиградска) Мост-Милоша Обилића (пешачке стазе) Подвожњак-тротоари Млинска-тротоари Н.Скобаљића-тротоари Радничка-тротоари Влајкова-тротоари до Хемијске школе Хисарска,тротоари и плато испред капеле,трактором....	900 1800 1400 600 200 100 600 1800 1800 1100 1200 1400	Ради ЈКП „Комуналац“  Пословођа наређује да се на појединим „гачкама“ обрати посебна пажња
III	<u>Пункт „Истарска“</u> Радници се на почетку радног времена окупљају код пешачког моста у улици Истарска. Поступак: као за пункт I	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7.	Пешачки мост у Истарској улици са степеништем, до уласка у зелену пијацу Раде Кончар-тротоари Бул.ослобођења (од ЈМБ до И.Милутиновића) мост и тротоари и раскрсница са ЈМБ И.Милутиновића-тротоари В.Маслаше-тротоари Д.Туцовића-тротоари С.Ковачевића-тротоари Бул.ослобођења-тротоари до улице	300 1200 900 600 600 600	Ради ЈКП „Комуналац“

		8.	28.март	4000	
		9.	Цара Лазара-тротоари	300	
		10.	Страхињића Бана-тротоар	600	
		11.	Индустијска/Омладинских бригада-тротоари	1000	
		12.	Булевар Николе Пашића, северни тротоар	1800	
		13.	ЈМ Бригада-тротоари	4000	
		14.	Нишка, тротоари до Пољопривредне школе	2000	
IV	„Централни парк“	1.	Стазе у централном парку (са прилазима Дому привреде)	3000	Ради ЈКП „Комуналац“
V	"Паркингсервис"	2.	Паркинг плацеви у граду	-	Ради „Паркинг сервис“

## VIII – ВАНРЕДНО СТАЊЕ

Промену степена ангажованости, поред надзорног органа или одговорног лица инвеститора, може наредити командант кризног штаба градског Већа, ако је процена да ће доћи до промена које се могу оценити као ванредне. Посебност у делу путева предвиђених за чишћење је пут Барје-Г.Оруглица-Равни Дел, због пограничне јединице полиције.

## IX – ОБАВЕШТЕЊА О СТАЊУ НА ПУТЕВИМА И ГРАДСКИМ САОБРАЋАЈНИЦАМА

У циљу обавештења јавности о стању на путевима Извођач је у обавези да на захтев средстава информисања пружи јасне и кратке информације у смислу:

- коловози су суви, саобраћај се одвија нормално
- коловози и тротоари у граду су влажни, препоручује се опрезна вожња и кретање пешака.
- коловози и тротоари у граду су местимично под снегом и ледом препоручује се опрезна вожња и кретање пешака.
- на путевима има местимично, или на целој деоници, угаженог снега у дебљини 5 цм или до 10 цм, саобраћај је отежан и клизав коловоз.
- Ако је снег преко 30 цм обавештава се да је саобраћај у прекиду.

О стању коловоза и проходности на локалним путевима у брдско-планинском делу, наглашавају се такви путни правци и дају се препоруке корисницима, нарочито за аутобуски и теретни саобраћај.

Ако на путу или саобраћајницама у Лесковцу има леда или поледице, наглашава се да је саобраћај возолима или кретање пешака, јако отежано.

Ако има магле на појединим деоницама путева наглашавају се такве деонице.

Када су због наноса-сметова снега деонице појединих путева непроходне за саобраћај, предузимају се мере за уклањање наноса, а јавност и превозници у јавном линијском саобраћају обавештавају, ако се такве информације траже.

ЈП Урбанизам и изградња, ће на почетку зимске службе обавестити јавност о организовању зимске службе, и дати бројеве телефона базе извођача у Лесковцу, извршити размену бројева телефона секретара месних заједница са подручја: Предејана, Грделице, Грабовнице, Губеревца, Братмиловца, Манојловца, Орашца, Разгојне, Печењевца, Брестовца, Винарца, Турековца, Мирошевца и Вучја, ради директног контакта са извођачем, као и бројеве телефона лица која врше надзор у зимској служби.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда ( <b>ПРИЛОГ БР. 1</b> )  <b>Напомена:</b> Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе овај доказ, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);	<b>Правна лица:</b> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>основног суда</b> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>Напомена:</b> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити <b>И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА</b> на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције <b>Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду</b> , којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b> , којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

		<p><b>Предузетници и физичка лица:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење <b>надлежне полицијске управе МУП-а</b>, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). <b>(ПРИЛОГ БР. 2)</b></p> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. ( ПРИЛОГ БР. 3)</p> <p><b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
4.	<p>а) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. Закона)</p> <p>б) Да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона)</p>	<p>а) Изјава о поштовању прописа (<b>Образац бр. 5</b>)</p> <p>б) Изјава о забрани обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (<b>Образац бр. 5</b>);</p> <p><b>Напомена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Изјаву о поштовању прописа</b> морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. <b>Уколико понуду подноси група понуђача</b>, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</li> <li>- <b>Изјаву о забрани обављања делатности која је на снази у време подношења понуде</b> морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. <b>Уколико понуду подноси група понуђача</b>, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.</li> </ul>

### ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

1) ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ		
	УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<p>Да понуђач у периоду од шест месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки ( период од јануара 2018.год. до јула 2018 год.) није био у блокади дуже од 10 дана укупно .</p>	<p>Изјава понуђача о броју дана неликвидности израђена на сопственом меморандуму, потписана од стране овлашћеног лица и печатом оверена, са назначењем интернет странице Народне банке Србије, на којој се може проверити статус понуђача и приложеним одштампаним статусом понуђача са</p>

		наведене интернет странице ( <b>ПРИЛОГ БР. 4</b> )															
		<p><b>Напомена:</b> Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни сваки понуђач из групе понуђача.</p> <p>Уколико за неког понуђача нису приказани подаци за наведени период јер понуђач није постојао (основан у међувремену), релевантни су приказани подаци за период од оснивања предузећа. Понуђачи нису у обавези да доставе овај доказ, уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Народне банке Србије.</p>															
<b>2 ) КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>																	
	<b>УСЛОВИ</b>	<b>НАЧИН ДОКАЗИВАЊА</b>															
2.	<p>Да понуђач има запослене и/или ангажоване ван радног односа:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Р.б.</th> <th>Структура и радна снага</th> <th>мин. извршиоца</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Дипл. инж. грађ. са лиценцом 410 или 412 или 415</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Грађевински техничар</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Грађевински радници</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">УКУПНО:</td> <td>24</td> </tr> </tbody> </table>	Р.б.	Структура и радна снага	мин. извршиоца	1	Дипл. инж. грађ. са лиценцом 410 или 412 или 415	1	2	Грађевински техничар	3	3	Грађевински радници	20		УКУПНО:	24	<p>1. За лице које је запошљено код понуђача: Образац пријаве на обавезно социјално осигурање (образац М 3А или М - А ако је пријава новијег датума (<b>ПРИЛОГ БР. 5</b>)) Односно За лице које је уговорно ангажовано код понуђача:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• уговор о делу ( <u>ради обављања послова који су ван делатности послодавца</u> )</li> <li>• уговор о обављању привремених и повремених послова,</li> <li>• уговор о допунском раду</li> <li>• или други уговор који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача (<b>ПРИЛОГ БР. 5</b>)</li> </ul> <p>2. За носице важећих личних лиценци – лиценце са потврдом о важењу исте, издате од стране Инжењерске коморе Србије. (<b>ПРИЛОГ БР. 6</b>)</p> <p><b>Напомена:</b> Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.</p>
Р.б.	Структура и радна снага	мин. извршиоца															
1	Дипл. инж. грађ. са лиценцом 410 или 412 или 415	1															
2	Грађевински техничар	3															
3	Грађевински радници	20															
	УКУПНО:	24															
<b>3 ) ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>																	
	<b>УСЛОВИ</b>	<b>НАЧИН ДОКАЗИВАЊА</b>															
3.	<p>Да је понуђач у периоду од 5 (пет) година пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки ( период од јуна 2018. до јуна 2013.године), остварио пословни приход од изведених радова на одржавању</p>	<p>1. Попуњен, потписан и оверен образац Списак референтних наручилаца радова (<b>Образац бр. 7</b>)</p> <p>2. Потврде о изведеним радовима , које</p>															

	<p>саобраћајница или извео грађевинске, грађевинско-занатске и инсталатерске радове на изградњи или реконструкцији или адаптацији или санацији путних објеката од 25.000.000 дин без ПДВ-а, од чега најмање један посао у минималној вредности од 6.000.000,00 динара (без ПДВ-а)</p>	<p>морају бити попуњене, потписане и оверене печатом референтних наручилаца радова (<b>Образац бр. 8</b>)</p> <p>Потврде о изведеним радовима наручиоца не морају бити на Обрасцу из конкурсне документације, уколико садрже све елементе који се налазе у обрасцу из конкурсне документације.</p> <p><b>Напомена:</b> Уколико је понуђач у реализацији уговора наступао у групи понуђача, као носилац посла или члан групе, биће му призната само вредност радова коју је самостално извео. Уколико се на Потврди наручиоца о изведеним радовима не налази тај издвојени износ, потребно је доставити о томе одговарајући доказ - уговоре и/или ситуације између чланова групе понуђача или друге доказе на основу којих се може утврдити тачан износ и врста изведених радова од стране понуђача.</p> <p><b>Напомена:</b> Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ.</p> <p>Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно.</p>																								
<b>4 ) ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ</b>																										
	<b>УСЛОВИ</b>	<b>НАЧИН ДОКАЗИВАЊА</b>																								
4.	<p>Да понуђач има на располагању следећу механизацију и опрему.</p> <table border="1" data-bbox="252 1317 879 2040"> <thead> <tr> <th data-bbox="252 1317 316 1429"></th> <th data-bbox="316 1317 783 1429">Врста опреме</th> <th data-bbox="783 1317 879 1429">Мин. број</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="252 1429 316 1529">1.</td> <td data-bbox="316 1429 783 1529">Камион "путарац" носивости до 3 тоне</td> <td data-bbox="783 1429 879 1529">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="252 1529 316 1619">2.</td> <td data-bbox="316 1529 783 1619">Камион са раоником и посипа ем (од 10 до 15т носивости)</td> <td data-bbox="783 1529 879 1619">4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="252 1619 316 1697">3.</td> <td data-bbox="316 1619 783 1697">Булдозер ТГ110 или адекватан</td> <td data-bbox="783 1619 879 1697">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="252 1697 316 1798">4.</td> <td data-bbox="316 1697 783 1798">Булдозер ТГ140, ТГ220 или адекватан</td> <td data-bbox="783 1697 879 1798">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="252 1798 316 1888">5.</td> <td data-bbox="316 1798 783 1888">Грејдер са челичном плочом Грејдер са раоником (МГ145, КАТ, и сл.)</td> <td data-bbox="783 1798 879 1888">1</td> </tr> <tr> <td data-bbox="252 1888 316 1989">6.</td> <td data-bbox="316 1888 783 1989">Универзална комбинована машина (Скип, ИЦБ и сл.)</td> <td data-bbox="783 1888 879 1989">2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="252 1989 316 2040">7.</td> <td data-bbox="316 1989 783 2040">Утоварна опага (УЛТ 160, УЛТ220</td> <td data-bbox="783 1989 879 2040">1</td> </tr> </tbody> </table>		Врста опреме	Мин. број	1.	Камион "путарац" носивости до 3 тоне	1	2.	Камион са раоником и посипа ем (од 10 до 15т носивости)	4	3.	Булдозер ТГ110 или адекватан	1	4.	Булдозер ТГ140, ТГ220 или адекватан	1	5.	Грејдер са челичном плочом Грејдер са раоником (МГ145, КАТ, и сл.)	1	6.	Универзална комбинована машина (Скип, ИЦБ и сл.)	2	7.	Утоварна опага (УЛТ 160, УЛТ220	1	<p>Ако је понуђач власник механизације:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Фотокопије <b>пописне листе</b> основних средстава на дан 31.12.2017. године ако је понуђач власник механизације и опреме, са видно обележеном – маркираном траженом механизацијом и опремом</li> <li>2) <b>Рачун и отпремница</b> ако је понуђач постао власник механизације после 31.12.2017. године</li> <li>3) <b>Купопродајни уговор</b> ако је понуђач постао власник механизације после 31.12.2017. године</li> </ol> <p>Ако понуђач није власник механизације:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4) <b>Уговор о закупу</b>, који у прилогу мора имати пописну листу закупадавца или рачун и отпремницу, уколико је опрема набављена од стране закупадавца, ако понуђач није власник механизације</li> <li>5) <b>Уговор о лизингу</b>, ако понуђач није власник механизације (<b>ПРИЛОГ 7.</b>)</li> </ol>
	Врста опреме	Мин. број																								
1.	Камион "путарац" носивости до 3 тоне	1																								
2.	Камион са раоником и посипа ем (од 10 до 15т носивости)	4																								
3.	Булдозер ТГ110 или адекватан	1																								
4.	Булдозер ТГ140, ТГ220 или адекватан	1																								
5.	Грејдер са челичном плочом Грејдер са раоником (МГ145, КАТ, и сл.)	1																								
6.	Универзална комбинована машина (Скип, ИЦБ и сл.)	2																								
7.	Утоварна опага (УЛТ 160, УЛТ220	1																								

	или адекватна)		Напомена: Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ. Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно.
8.	Вучни воз (камион са нисконосећом приколицом)	1	
5.	<p>Да располаже Путном базом-Пунктом за зимско одржавање путева.</p> <p>Понуђач мора имати пункт (базу) за складиштење соли и ризле за посипање путева на територији града Лесковца која може бити у власништву или закупу. У случају закупа закуп мора бити у минималном трајању од 15.11.2018. до 31.03.2019 .године на растојању мањом од 5 км, мерено ваздушном линијом од центра града (семафоризована раскрсница улица Булевар ослобођења и Косте Стаменковића).</p>		<p>Изјава понуђача о обезбеђеном пункту зимске службе (<b>Образац бр. 9</b>);</p> <p>Напомена: Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.</p>
<b>5 ) СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА</b>			
<b>УСЛОВИ</b>		<b>НАЧИН ДОКАЗИВАЊА</b>	
6.	Банкарска гаранција за озбиљност понуде		<p>Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену Банкарску гаранцију за озбиљност понуде, наплативу на први позив и без приговора, са овлашћењем на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде, која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив.</p> <p>Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).</p> <p>Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.</p> <p>Напомена: Наручилац ће уновчити Банкарску гаранцију дату уз понуду уколико:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;</li> <li>- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;</li> <li>- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.</li> </ul> <p>( модел обрасца банкарске гаранције за озбиљност понуде дат је у конкурсној документацији) (<b>Образац бр. 11</b>) или <b>Прилог</b></p>

		<p><b>бр. 8</b> Наручилац ће вратити Банкарске гаранције понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.</p>
7.	Банкарска гаранција за добро извршење посла	<p>Изабрани понуђач се обавезује да у року од 15 дана од дана доставе уговора на потпис преда Наручиоцу граду Лесковцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а, и са роком важења најмање 45 дана дуже од истека коначног рока за комплетно извршење посла, која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца, града Лесковца.</p> <p>У случају истека рока важења банкарске гаранције док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Изабрани понуђач је дужан да о свом трошку продужи рок важења банкарске гаранције без обзира на околности из којих продужење важности банкарске гаранције истиче.</p> <p>Наручилац може банкарску гаранцију за добро извршење посла послати на наплату пословној банци уколико Изабрани понуђач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.</p> <p>Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Изабрани понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором.</p> <p>Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико понуђач поднесе банкарску гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).</p> <p>У случају да Извођач не достави гаранцију у року не дужем од 15 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Извођач одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.</p> <p>Напомена: Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.</p>
8.	Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.	У случају заједничке понуде - Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. <b>(ПРИЛОГ БР. 9)</b>

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, изузев финансијског капацитета, коју морају да испуне појединачно . У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.
- Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

## V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

### **ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

### **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАД ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања (рок плаћања не може бити дужи од 45 дана). У случају да су наведени елементи критеријума за оцену понуда идентични код два или више понуђача, избор понуђача обавиће се жребом.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извршења услуге. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то на следећи начин.

Називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, наведене папире ставити у коверту плаве боје, а исте у провидну кутију одакле ће извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“, Трг Револуције 45, Лесковац, са знаком: „Понуда за јавну набавку – Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду бр. 014-2/18 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14.08.2018. године, до 10<sup>30</sup> часова**, без обзира на начин достављања.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

**Понуда мора да садржи:**

**ДОКАЗИ (прилози):**

Р.БР	ДОКУМЕНТ	ПРИЛОГ
1.	Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда	ПРИЛОГ БР. 1
2.	<b>Правна лица:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем	ПРИЛОГ БР. 2

	<p>подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала</p> <p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих</p> <p><b>Предузетници и физичка лица:</b></p> <p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта</p>	
3.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације	<b>ПРИЛОГ БР. 3</b>
4.	Изјава понуђача о броју дана неликвидности израђена на сопственом меморандуму, потписана од стране овлашћеног лица и печатом оверена, са назначењем интернет странице Народне банке Србије, на којој се може проверити статус понуђача и приложеним одштампаним статусом понуђача са наведене интернет странице	<b>ПРИЛОГ БР. 4</b>
5.	<p>Образац пријаве на обавезно социјално осигурање (образац М ЗА или М - А ако је пријава новијег датума</p> <p>Односно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• уговор о делу ( <u>ради обављања послова који су ван делатности послодавца</u> )</li> <li>• уговор о обављању привремених и повремених послова,</li> <li>• уговор о допунском раду</li> <li>• или други уговор који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача</li> </ul>	<b>ПРИЛОГ БР. 5</b>
6.	Копије одговарајућих личних лиценци издатих од Инжењерске коморе Србије са важећом потврдом ИКС-а	<b>ПРИЛОГ БР. 6</b>
7.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Фотокопије пописне листе основних средстава на дан 31.12.2017. године ако је понуђач власник механизације и опреме, са видно обележеном – маркираном траженом механизацијом и опремом.</li> <li>2) Рачун и отпремница ако је понуђач постао власник механизације после 31.12.2017. године.</li> <li>3) Купопродајни уговор ако је понуђач постао власник механизације после 31.12.2017. године.</li> <li>4) Уговор о закупу, који у прилогу мора имати пописну листу закупадавца или рачун и отпремницу, уколико је опрема набављена од стране закупадавца , ако понуђач није власник механизације.</li> <li>5) Уговор о лизингу, ако понуђач није власник механизације.</li> </ol>	<b>ПРИЛОГ БР. 7</b>

8.	Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену Банкарску гаранцију за озбиљност понуде, наплативу на први позив и без приговора, са овлашћењем на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде, која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив.	ПРИЛОГ БР. 8
9.	Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.	ПРИЛОГ БР. 9

Р.бр.	НАЗИВ ОБРАСЦА	БРОЈ ОБРАСЦА
1.	Образац понуде	ОБРАЗАЦ бр. 1
2.	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	ОБРАЗАЦ бр. 2
3.	Образац трошкова припреме понуде	ОБРАЗАЦ бр. 3
4.	Образац изјаве о независној понуди	ОБРАЗАЦ бр. 4
5.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	ОБРАЗАЦ БР. 5
6.	Образац предмера и предрачуна	ОБРАЗАЦ БР. 6
7.	Списак референтних наручилаца радова	ОБРАЗАЦ бр. 7
8.	Потврда о референтним изведеним радовима	ОБРАЗАЦ бр. 8
9.	Образац изјаве о обезбеђеном пункту зимске службе	ОБРАЗАЦ бр. 9
10.	Модел уговора	ОБРАЗАЦ бр. 10
11.	Образац банкарске гаранције за озбиљност понуде	ОБРАЗАЦ бр. 11

### 3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП Урбанизам и изградња Лесковац, Трг Револуције бр. 45, Лесковац, са знаком:

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку – Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду бр.014-2/18 - НЕ ОТВАРАТИ”, или**

**„Допуна понуде за јавну набавку Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду бр.014-2/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или**

**„Опозив понуде за јавну набавку Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду бр.014-2/18 - НЕ ОТВАРАТИ или**

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду бр.014-2/18 - НЕ ОТВАРАТИ”**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче (опозове), нити да мења и/или допуњава своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*Образац бр. 1*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (*Образац бр. 1*) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова .

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је **45** дана [у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012 и 68/15)], од дана испостављања привремене, односно окончане ситуације, оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца чиме је потврђено извршење појединачне услуге које су предмет ЈН.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока извођења радова**

Трајање рока извршења услуге зимског одржавања је од 15. новембра 2018. год. до 15. Марта 2019. год. Извођач радова ће бити уведен у посао на начин предвиђен моделом уговора. Надзорни орган уписује у грађевински дневник датум почетка и завршетка свих уговорених радова.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цене у понуди морају бити исказане у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цене треба да буду укључени сви везани трошкови који настају и који могу настати током извршења уговорних обавеза по основу ове јавне набавке.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати током реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене или укупне вредности понуде меродавна је јединична цена.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија и Министарству привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **1) Понуђач је дужан да у понуди достави:**

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то:

#### **Банкарска гаранција за озбиљност понуде**

Понуђач је дужан да уз понуду достави потписану и оверену Банкарску гаранцију за озбиљност понуде, наплативу на први позив и без приговора, са овлашћењем на износ од 5% од вредности понуде без ПДВ-а и роком важења минимум 60 дана од дана јавног отварања понуде, која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

Напомена:

Наручилац ће уновчити Банкарску гаранцију дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

( модел обрасца банкарске гаранције за озбиљност понуде дат је у конкурсној документацији) **(Образац бр. 11) или Прилог бр. 8**

Наручилац ће вратити Банкарске гаранције понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Напомена:

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

### **II Изабрани понуђач је дужан да достави:**

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то:

#### **Банкарска гаранција за добро извршење посла**

Изабрани понуђач се обавезује да у року од 15 дана од дана доставе уговора на потпис преда Наручиоцу граду Лесковцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а, и са роком важења најмање 45 дана дуже од истека коначног рока за комплетно извршење посла, која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца, града Лесковца.

У случају истека рока важења банкарске гаранције док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Изабрани понуђач је дужан да о свом трошку продужи рок важења банкарске гаранције без обзира на околности из којих продужење важности банкарске гаранције истиче.

Наручилац може банкарску гаранцију за добро извршење посла послати на наплату пословној банци уколико Изабрани понуђач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Изабрани понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико понуђач поднесе банкарску гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

У случају да Извођач не достави гаранцију у року не дужем од 15 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Извођач одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

Напомена:

Овај доказ треба самостално да испуни понуђач у случају ако понуду подноси самостално или са подизвођачима, односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

### ***13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца или на e-mail адресу [invest.ledir@mts.rs](mailto:invest.ledir@mts.rs), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико се појашњење тражи од наручиоца путем *E-maila* исти ће се сматрати благовременим уколико је стигао на адресу наручиоца у току радног времена наручиоца ( од понедељка до петка, у периоду од 7,00-14,00 часова). У противном рок за одговор тече од првог наредног радног дана наручиоца.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, бр. 014-2/18.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

#### ***16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА***

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

#### ***17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ***

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања (рок плаћања не може бити дужи од 45 дана). У случају да су наведени елементи критеријума за оцену понуда идентични код два или више понуђача, избор понуђача обавиће се жребом.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок извршења услуге. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то на следећи начин.

Називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, наведене папире ставити у коверту плаве боје, а исте у провидну кутију одакле ће извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

#### ***18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА***

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. (*Образац бр. 5*). Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (*Образац бр.5*).

#### ***19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### ***20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; .....[навести назив наручиоца]; јавна набавка.....[навести редни број јавне набавке];

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплату таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

### ***21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН***

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

### ***22. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА***

Наручилац има право да након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећа обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може максимално повећати до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

## VII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

	Назив обрасца		Страна
1	Образац бр. 1	Образац понуде	35
2	Образац бр. 2	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	39
3	Образац бр. 3	Образац трошкова припреме понуде	40
4	Образац бр. 4	Образац изјаве о независној понуди	41
5	Образац бр. 5	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	42
6	Образац бр. 6	Образац предмера и предрачуна	43
7	Образац бр. 7	Списак референтних наручилаца радова	45
8	Образац бр. 8	Потврда о референтним изведеним радовима	46
9	Образацбр. 9	Образац изјаве о обезбеђеном пункту зимске службе	47
10	Образацбр. 10	Модел уговора	48
11	Образацбр. 11	Образац банкарске гаранције за озбиљност понуде	53

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга  
Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у  
зимском периоду, бр. 014-2/18

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ - ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА

Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду бр. 014-2/18

### ЦЕНА

ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ-а
Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду 2018/2019.год	_____

Словима: \_\_\_\_\_ динара

### КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
<b>РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:</b> <i>По испостављеним привременим ситуацијама (укључујући и окончану ситуацију) у року од 45 дана од дана пријема исправне ситуације</i>	По испостављеним привременим ситуацијама (укључујући и окончану ситуацију) у року од _____ дана од дана пријема исправне ситуације
<b>РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА:</b> <i>Од 15. Новембра 2018.год. до 15. Марта 2019.год.</i>	_____
<b>РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ</b> (не може бити краћи од 60 дана)	_____ дана од дана отварања понуда
<i>Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за аванс, рок и начин плаћања, рок извођења радова, гарантни рок и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом</i>	

Датум

М. П.

Потпис понуђача

#### Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду бр. 014-2/18

ПОЗ	ВРСТА РАДОВА	Вредност радова
1	АНГАЖОВАЊЕ РАДНИКА	
	АНГАЖОВАЊЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ	
	ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ	
	ОСТАЛИ ПОСЛОВИ	
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а	
	ПДВ	
	СВЕГА СА ПДВ-ом	

**Напомена:** Понуђач је у обавези да у обрасцу прикаже структуру цене, а уколико у структуру цене улази и неки елемент, који није наведен у обрасцу, то треба додати обрасцу.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду бр. 014-2/18 .

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача ],  
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

*Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.*

*Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.*

**Напомена:** *Достављање овог обрасца није обавезно.*

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду **бр. 014-2/18** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА**

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду **бр. 014-2/18** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

Датум	М.П.	Потпис понуђача
_____	_____	_____

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЗАБРАНИ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

Гарантујем да понуђач.....[навести назив понуђача] за радове на одржавању улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду **бр. 014-2/18** нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум	М.П.	Понуђач
_____	_____	_____

**Напомена:**

**Изјаве о поштовању прописа и забрани обављања делатности морају да потпишу и овере печатом сви понуђачи. Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом**

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА****ОДРЖАВАЊЕ УЛИЦА, ОПШТИНСКИХ И ПОЈЕДИНИХ НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЛЕСКОВЦА У ЗИМСКОМ ПЕРИОДУ**

За временски период од 15.11.2018год. до 15.03.2019год.

шифра позиције	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Јед. мере	Оквирна Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Укупно
<b>1.</b>	<b>АНГАЖОВАЊЕ РАДНИКА</b>				
1.1.	Рад дежурног техничког лица-шеф смене, на пословима зимског одржавања.	час	3264		
1.2.	Рад радника на пословима ручног чишћења снега са пешачких стаза на објектима и сл.	час	100		

УКУПНО АНГАЖОВАЊЕ РАДНИКА: \_\_\_\_\_

<b>2.</b>	<b>АНГАЖОВАЊЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ</b>				
	Јединична цена ефективног рада и дежурства обухвата: за камион са опремом (хидраулични раоник са челичном плочом и вучени или ротациони посипач соли), возача и једног радника. За возило путарац возача и два радника. За грађевинске машине цена обухвата и руковоаца машине.				
2.1.	Возило за превоз радника до 3т-ПУТАРАЦ				
2.1.1.	ефективан рад	час	100		
2.1.2.	дежурство камиона-путарца	час	200		
2.2.	Камион кипер од 10 до 15 т носивости са раоником и вученим посипачем				
2.2.1.	ефективан рад	час	1230		
2.2.2.	дежурство камиона	час	1700		
2.3.	Вучни воз (камион са нисконосећом приколицом за транспорт гр.машина)				
2.3.1.	ефективан рад	час	30		
2.4.	Универзална машина (ИЦБ и слична са раоником или корпом по потреби)				
2.4.1.	ефективан рад	час	200		
2.5.	Утоварна лопата (са раоником или корпом по потреби)				
2.5.1.	ефективан рад	час	50		
2.6.	Булдозер ТГ 110 или адекватан				
2.6.1.	ефективан рад	час	100		
2.7.	Булдозер ТГ 140 или адекватан				
2.7.1.	ефективан рад	час	250		
2.7.2.	дежурство машине	час	350		
2.8.	Грејдер са челичном плочом				
2.8.1.	ефективан рад	час	120		
2.9.	Ровокопач (точкаш-самоходни)				
2.9.1.	ефективан рад	час	15		
2.10.	Аутодизалица до 20 т				
2.10.1.	ефективан рад	час	5		

УКУПНО РАД МЕХАНИЗАЦИЈЕ: \_\_\_\_\_

<b>3.</b>	<b>ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОСИПАВАЊЕ КОЛОВОЗА И ТРОТОАРА У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА</b>				
3.1.	Индустријска ринфузна со за посипавање путева. Цена обухвата набавку соли и транспорт до места ускладиштења и складиштење једнократно за количине соли набављене за текућу сезону зимске службе.	тона	400		
3.2.	Камени агрегат 2-4, 4-8мм за посипавање путева. Цена обухвата набавку агрегата и транспорт до места ускладиштења.	тона	1200		

УКУПНО ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ: \_\_\_\_\_

<b>4.</b>	<b>ОСТАЛИ ПОСЛОВИ</b>				
4.1.	Крпљење ударних рупа хладном асфалтном масом без опсецања ивица рупа са ваљањем. Цена обухвата: Набавку и превоз асфалтне масе, механизације и радника од депоније до места уграђивања, уграђивање асфалтне масе у претходно очишћену и емулзијом препрскану ударну рупу и ваљање вибровалком.	тона	40		
4.2.	Ручно крпљење ударних рупа и других оштећења природним шљунком. Цена обухвата: набавку са превозом, раскопавање, пуњење рупе и ваљање вибровалком.	м3	25		
4.3.	Претплата на услугу GPS праћења возила за цео период извршења Уговора. Омогућити надзорној служби Инвеститора WEB приступ који се односи на праћење података о кретању возила у реалном времену са приказом историјских података о кретању возила. Обрачун по броју возила која се прате.	ком	8		

УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ: \_\_\_\_\_

## ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

1. АНГАЖОВАЊЕ РАДНИКА
2. АНГАЖОВАЊЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ
3. ОСНОВНИ МАТЕРИЈАЛ
4. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ

УКУПНО:

---

---

---

---

---

### НАПОМЕНЕ:

- а) Ценом ефективног сата ангажовања механизације обухваћени и радници са ручним алатом(лопатом) који чине екипу и то. По један радник уз камион и по један радник уз грађевинску машину.
- ц) Ангажовање утоварне лопате са раоником и ланцима на точковима плаћа се по овом ценовнику (пос 2.5). Утовар материјала за посипавање у камионе не наплаћује се посебно.
- д) Сви транспорти се рачунају од пункта у Лесковцу до места рада.
- е) Контрола ЕФЕКТИВНОГ рада камиона врши се искључиво путем грађевинског дневника и путног налога за теретно моторно возило са тахографом за одговарајуће возило, за грађевинске машине извештај о раду машине.

Датум

Потпис овлашћеног лица

---

М.П.

---

**СПИСАК РЕФЕРЕНТНИХ НАРУЧИЛАЦА РАДОВА**

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из АПР-а)			
Пословно име:			
Седиште:	Општина	Место	Улица и број
Матични број:			
ПИБ:			

( период од јуна 2018. до јуна 2013.године)

Р.б р.	Назив референтног наручиоца радова	Предмет уговора	Број и датум закључења уговора/ рачуна	Вредност изведених радова без ПДВ-а
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
			УКУПНО БЕЗ ПДВ-а	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:**

*У случају да понуђач има више од 10 закључених и реализованих референтних уговора образац копирати. Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона*

**ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА**

Назив Референтног наручиоца изведених радова			
Седиште:	Општина	Место	Улица и број
Матични број:			
ПИБ:			
Место и датум издавања потврде			

На основу члана 77. став 2. тачка 2) подтачка (2), а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12, 14/15 и 68/2015) купац/наручилац издаје

**ПОТВРДУ да је извршилац/добављач**

(назив и седиште извршиоца/добављача)

за наше потребе у целости извео радове на одржавању саобраћајница или извео грађевинске, грађевинско-занатске и инсталатерске радове на изградњи или реконструкцији или адаптацији или санацији путних објеката, \_\_\_\_\_ (навести врсту услуге или радове на објекту), у уговореном року и квалитету, на уговорени начин, без примедби, у укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара(без ПДВ-а).

Редни број	Година у којој су радови изведени	Износ без ПДВ-а
1.		
2.		
3.		
	<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ- а</b>	

( период од јуна 2018. до јуна 2013.године)

Потврда се издаје ради учешћа наведеног понуђача у поступку јавне набавке Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду, **бр. 014-2/18** наручиоца ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“ и у друге сврхе се не може користити.

Датум

Потпис референтног наручиоца радова

М.П.

**Напомена:**

*Образац потврде копирати и доставити за све референтне наручиоце радова из списка референтних наручилаца радова.*

*Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама. Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона.*

**ИЗЈАВА О ОБЕЗБЕЂЕНОМ ПУНКТУ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да реализацију предмета јавне набавке Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду, бр. 014-2/18 имам обезбеђен зимски пункт који се налази на територији Лесковца, на растојању мањом од 5 км, мерено ваздушном линијом од центра града (семафоризована раскрсница улица Булевар ослобођења и Косте Стаменковића), на којем ће бити лоцирана возила, грађевинска механизација и друга техничка опрема неопходна за зимско одржавање путева, прописан конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, као и да зимски пункт располаже са слободном одговарајућом површином за депоновање каменог агрегата ризле, соли за посипање путева на начин прописан конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и одговарајућим затвореним простором за смештај радника. Пункт за зимско одржавање путева испуњава све саобраћајне услове за благовремено реаговање на позив наручиоца за интервенцију.

Зимски пункт је оспособљен на напред наведен начин почевши од 10.11.2018.године

**Подаци о зимском пункту:**

-Тачна адреса зимског пункта: \_\_\_\_\_

-Власништво катастарске парцеле где је лоциран зимски пункт:

\_\_\_\_\_ (навести да ли је власништво понуђача или другог лица)

-Назив лица у чијем је власништву непокретност на којој је лоциран зимски пункт уколико није власништво понуђача: \_\_\_\_\_

-Основ коришћења непокретности на којој је понуђач лоцирао зимски пункт, а није власништво понуђача: \_\_\_\_\_

(навести: закуп или слично)

-Уколико је основ коришћења непокретности на којој је понуђач лоцирао зимски пункт закуп или слично, назначити којим правним актом је регулисан закуп или други основ коришћења непокретности као и број правног акта: \_\_\_\_\_

Такође, под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да су напред наведени подаци тачни, и да Наручилац има право да у циљу избора најповољније понуде изврши проверу свих наведених чињеница из целокупне изјаве на начин на који Наручилац изабере, и само чињенице које Наручилац утврди приликом контроле и провера сматраће се за тачне и меродавне за избор најповољније понуде.

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града  
Лесковца у зимском периоду**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

**1. ГРАД ЛЕСКОВАЦ:**, са седиштем у Лесковацу, ул. Пана Ђукића бр. 9 – 11, ПИБ 100545518, матични број: 06856535, кога заступа кога заступа по овлашћењу Градоначелника бр. 2243/2017-IV од 22.03.2017.год. шеф Одељења за комуналне -стамбено послове, саобраћај и инфраструктуру Градске управе града Лесковца, **Драган Николић**, (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране и

**2. ИЗВРШИЛАЦ:** \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, кога заступа директор, \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извршилац), с друге стране,

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Закључили су овај Уговор са следећим текстом

**Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Наручилац у складу са чл. 32 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15, 68/15 ), а на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 277 од 11.07.2018.године спровео поступак јавне набавке услуга „**Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду**“.
- Да је понуђач доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која у потпуности испуњава услове из Конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог Уговора.
- Да је Наручилац у складу са чл. 108 Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора за предметне радове број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.  
(попуњава Наручилац)

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:****Члан 2.**

Овим уговором Наручилац уступа а \_\_\_\_\_ прихвата и преузима обавезу да за рачун града Лесковца а под надзором ЈП Урбанизам и изградња Лесковац као управљача пута чисти снег са коловоза улица и путева (по потреби и са тротоара, пешачких стаза и других јавних површина) и исте посипа одговарајућим посипним материјалом ,а у складу са Планом и програмом одржавања улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду за 2018/2019 годину .

Средства за извођење ових радова за годину 2018/2019 су одређена Планом и програмом одржавања улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца у зимском периоду у износу до **25.000.000,00** динара без обрачунатог ПДВ-а односно **30.000.000,00** динара са обрачунатим ПДВ-ом.

Наручилац није у обавези да реализује целокупан уговорени износ већ ће се исти реализовати према стварно изведеним радовима .

### Члан 3.

У уговорну обавезу не спада чишћење снега и ледених наслага са тротоара и других јавних површина испред пословних и стамбених објеката, што је обавеза власника односно корисника тих објеката и то на делу од улица и путева до својих објеката.

### Члан 4.

Послови одржавања из члана 2. овог Уговора обухватају следеће операције - радње:

- Чишћење снега са коловоза грађевинском механизацијом, у складу са Планом и програмом одржавања улица, општинских и појединих некатегорисних путева на територији града Лесковца у зимском периоду за 2018/2019 годину .
- Чишћење снега са коловоза ручно,
- Посипање одговарајућим посипним материјалом посипачем или ручно,
- Одвоз снега и леда са утоваром,
- Разбијање леда.

## ВРЕДНОСТ УГОВОРА

### Члан 5.

Уговор се закључује на укупан износ од **25.000.000,00** динара без обрачунатог ПДВ-а (словима: двадесетпетмилионадинара), или 30.000.000,00 динара са обрачунатим ПДВ-ом, а исплачиваће се према јединичним ценама из Понуде Извршиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године, која је саставни део овога Уговора. Исказане количине у Понуди Извршиоца су оквирне.

Наручилац није у обавези да реализује целокупан уговорени износ из става 1. већ ће се исти реализовати према стварно извршеним услугама.

Понуђене јединичне цене су фиксне и не подлежу промени за цео уговорени период.

Фактурисање и наплата вршиће се по стварно извршеним услугама, по јединичним ценама из понуде Извршиоца максимално до висине одређене у ставу 1. овог члана.

### Члан 6.

Коначна вредност извршене услуге утврдиће се на основу евиденције рада и дежурства према условима одређеним Планом и програмом одржавања улица, општинских и појединих некатегорисних путева на територији града Лесковца у зимском периоду за 2018/2019 годину и јединичним ценама из усвојене понуде.

## ИСПЛАТА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ

### Члан 7.

Исплата извршене услуге вршиће се на **текући рачун бр. \_\_\_\_\_**  
код \_\_\_\_\_ банке по основу оверених привремених и окончане ситуације.

Привремене ситуације Извршилац испоставља месечно и доставља их Наручиоцу у 6 (шест) примерка најкасније до 10-ог у месецу за протекли месец.

Привремене и окончану ситуацију надзорни орган је дужан да овери, а Наручилац да исплати у року од 45 дана од дана овере ситуације.

Ситуације морају бити усклађене са овереним количинама извршене услуге из грађевинске књиге, доказницама мера и јединичним ценама из усвојене понуде.

Наручилац може у оправданим случајевима да оспори исплату дела ситуације и у том случају дужан је да неспорни део ситуације исплати у напред наведеном року. Уколико Наручилац или његов надзор умањи ситуацију а Извршилац се са тим не сложи, уговарачи ће у том случају формирати заједничку комисију која ће решити спорни део.

## СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 10.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу достави:

#### **Банкарску гаранцију за добро извршење посла**

Изабрани понуђач се обавезује да приликом закључења уговора или у року од 15 дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а, и са роком важења најмање 45 дана дуже од истека коначног рока за комплетно извршење услуге, која мора бити „безусловна“, „неопозива“, „без права на приговор“ и „платива на први позив“, а у корист Наручиоца.

У случају истека рока важења банкарске гаранције док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Изабрани понуђач је дужан да о свом трошку продужи рок важења банкарске гаранције без обзира на околности из којих продужење важности банкарске гаранције истиче.

Наручилац може банкарску гаранцију за добро извршење посла послати на наплату пословној банци уколико Изабрани понуђач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико Изабрани понуђач не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен овим уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уколико понуђач поднесе банкарску гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони **ранг**).

У случају да Извршилац не достави гаранцију у року не дужем од 15 дана од дана пријема Уговора на потпис, сматраће се да је Извршилац одбио да достави доказе и средства обезбеђења, на шта се у понуди обавезао, односно да је одбио потписивања Уговора.

## РОК

### Члан 11.

Оквирни рок извршења уговора за зимско одржавање је од 15.11.2018. год. до 15.03.2019. год.

Уколико постоји потреба, извршилац ће са радовима у зимској служби отпочети и пре 15.11.2018. године у случају када то временски услови изискују, а по датом налогу Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да радови на чишћењу снега могу трајати и дуже од утврђеног рока уколико временске прилике (ниске температуре и снежне падавине) то захтевају.

Уговор се закључује на горе наведени период, односно до утрошка средстава.

## ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

### Члан 12.

Извршилац је обавезан да обезбеди следећу механизацију, у складу са Планом и програмом зимског одржавања улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца за период од 15.11.2018. године до 15.03.2019.год .

- Камион "путарац" носивости до 3 тоне
- Камион кипер од 10т до 15т носивости са опремом (хидраулични раоник са челичном плочом и вучени посипач соли) - ком. 4
- Булдозер TG110 или адекватан - ком. 1
- Булдозер TG140 или адекватан - ком. 1
- Грејдер са челичном плочом - ком. 1
- Универзална машина (ICB и слична са раоником или корпом по потреби) - ком. 2
- Утоварна лопата - ком. 1

- Вучни воз- (камион са нисконосећом приколицом за транспорт грађевинских машина) - ком. 1

Извршилац се обавезује да обезбеди одређене количине путарске соли и каменог агрегата за посипање улица и путева и других јавних површина сходно Плану и програму одржавања улица, општинских и појединих некатегорисних путева на територији града Лесковца у зимском периоду за 2018/2019 годину и исте складира на свом пункту као и да преко свог овлашћеног представника у сарадњи са надзорним органом проверава њихову потрошњу и тренутне залихе периодично, у зависности од интензитета падавине, најмање једном месечно.

Извршилац је одговоран за безбедност свих лица на месту рада, као и за обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, које се тичу безбедности, заштите животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извршења посла.

Извршилац мора да има пункт (локацију) на територији насељеног места Лесковац, на растојању мањим од 5 км, мерено ваздушном линијом од центра града (семафоризована раскрсница улица Булевар ослобођења и Косте Стаменковића), где ће држати материјал за зимско одржавање и механизацију када није упошљена. Наведени пункт мора бити доступан контроли Наручиоца и осталих надлежних органа.

Време увођења и прекида трајања дежурства и време дежурања у току дана, као и обим задатака који ће у току дежурства бити извршен одређује Наручилац својим налогом, а у складу са Плану и програму одржавања улица, општинских и појединих некатегорисних путева на територији града Лесковца у зимском периоду за 2018/2019 годину и временском ситуацијом.

Извршилац је дужан да из приправности (пасивног дежурства) пређе у ефикасан рад по налогу надзорног органа Наручиоца за један сат, од момента издавања налога.

## **ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ УГОВОРА**

### **Члан 13.**

Наручилац је дужан да по потписивању уговора именује свог овлашћеног представника - надзорног органа и да о томе писмено обавести Извршиоца.

Извршилац је обавезан да Наручиоца писмено обавести о именовану одговорног извођача радова.

### **Члан 14.**

Саставни део овог уговора је Предмер и предрачун вршења услуге и План и програм зимског одржавања улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији града Лесковца за 2018/2019. год.

### **Члан 15.**

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора уколико Извршилац из неоправданих разлога, прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од седам дана од писаног упозорења Града или ако одустане од даљег рада.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извршиоца и активира гаранцију банке за добро извршење посла. Извршилац је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету која представља разлику између цене радова новог извршиоца и цене предметних радова по овом уговору, уколико таква разлика постоји.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве.

## Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који настану из овог уговора првенствено решавају међусобно споразумом.

Уколико се настали спорови не могу решити споразумно надлежан је Привредни суд у Лесковцу.

## Члан 17.

Саставни део овог уговора чини:

- Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године
- Предмер и предрачун радова
- План и програм одржавања улица, општинских и појединих некатегорисних путева на територији града Лесковца у зимском периоду за 2018/2019 годину

## Члан 18.

Овај уговор је сачињен у 8 ( осам ) истоветних примерака од којих од којих Наручилац задржава 5 (пет), а Извршилац 3 (три) примерка.

**Извршилац**

\_\_\_\_\_

**Наручилац**

Град Лесковац - Градска управа  
Одељење за за комунално-стамбене послове,  
саобраћај и инфраструктуру

\_\_\_\_\_

*Драган Николић*

### **НАПОМЕНА:**

*Овлашћено лице понуђача је дужно да попуни модел уговора, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора*

*У случају подношења заједнике понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђала, односно сви подизвођачи. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем*

## БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

(меморандум банке)

**Корисник гаранције:** ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „Урбанизам и изградња Лесковац“  
Трг Револуције 45, Лесковац  
РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Обавештени смо да \_\_\_\_\_ (у даљем тексту Понуђач) одговарајући на Ваш позив за јавну набавку у отвореном поступку: „**Одржавање улица, општинских и појединих некатегорисаних путева на територији Града Лесковца у зимском периоду**“ има намеру да Вам достави понуду број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год.

На захтев Понуђача, ми \_\_\_\_\_ (назив банке - гаранта) овим неопозиво и безусловно гарантујемо да ћемо **ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“** исплатити, на први позив, без приговора и одлагања, износ од \_\_\_\_\_ динара

(словима \_\_\_\_\_ динара )  
(унети износ од 5% понуђене цене без ПДВ-а),

уз писану изјаву **ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“** којом се констатује да је Понуђач:

- након истека рока за подношење понуда повукао, опозвао или изменио своју понуду;
- коме је додељен уговор, није благовремено потписао уговор о јавној набавци;
- коме је додељен уговор, није поднео средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Захтев за плаћање и изјава **ЈП „Урбанизам и изградња Лесковац“** морају бити достављени нама \_\_\_\_\_ (назив банке и адреса) и морају бити потписани од стране овлашћених лица за заступање Корисника.

Ова гаранција важи до дана \_\_\_\_\_ (унети рок не краћи од рока важења понуде), када престаје да важи у целини и аутоматски, без обзира да ли је овај документ враћен нама или не. У складу са тим сваки оригинал захтева за плаћање праћен наведеним документима, мора да стигне на нашу адресу пре или најкасније до наведеног датума до краја радног времена.

Рок важења Гаранције се може продужити након писаног захтева Понуђача, под условом да нам је такав захтев достављен пре истека рока важења Гаранције.

Ова Гаранција је издата директно Вама и није преносива.

Овај документ треба да нам се врати одмах пошто гаранција постане непотребна или када истекне њен рок важности.

На ову гаранцију примењује се материјално право Републике Србије, а у случају спора биће надлежан Привредни суд у Лесковцу.

Банка Гарант:

Датум и место издавања:

.....

.....